



الشباك الوطني الموحد لتبسيط مساهمات التجارة الخارجية
GUICHET UNIQUE NATIONAL DES PROCÉDURES DU COMMERCE EXTÉRIEUR

GUIDE UTILISATEUR

Bon à délivrer

Référence

Profil

Version

Date

PORTNET2021 – Bon à délivrer – Guide utilisateur
Agent maritime, Exploitant MEAD, Freight Forwarder
V2.4
11/11/2021



SOMMAIRE

I. INTRODUCTION	2
II. PRÉREQUIS	2
III. DÉMARRAGE & AUTHENTIFICATION	2
IV. GESTION DES BONS À DÉLIVRER :	4
A. GESTION DES BONS À DÉLIVRER MARITIME :	5
1. ACCÈS AU MENU DE « GESTION DU BON À DÉLIVRER MARITIME »	5
2. VALIDATION D'UN BON À DÉLIVRER VIA GUICHET UNIQUE DIRECTEMENT SUR PORTNET :	5
3. VALIDATION AUTOMATIQUE DES BONS À DÉLIVRER PAR EDI :	8
4. GÉNÉRATION DU CODE SECRET DU BAD MARITIME :	9
5. HISTORIQUE D'UN BON À DÉLIVRER :	10
6. GESTION DU MANIFESTE DÉPOTAGE :	11
7. PROFIL FREIGHT FORWARDER / EXPLOITANT MEAD :	13
B. GESTION DES BONS À DÉLIVRER MEAD :	13
1. ACCÈS AU MENU DE « GESTION DU BON À DÉLIVRER MEAD »	13
2. VALIDATION D'UN BON À DÉLIVRER VIA GUICHET UNIQUE DIRECTEMENT SUR PORTNET :	14
V. ASSISTANCE ET APPUI AUX UTILISATEURS	17



I. Introduction

Ce guide s'adresse aux Agents Maritimes, Freight Forwarder et exploitants MEAD pour la gestion dématérialisée sur le Guichet Unique PortNet du:

- Bon à Délivrer MARITIME .
- Bon à Délivrer MEAD.

II. Prérequis

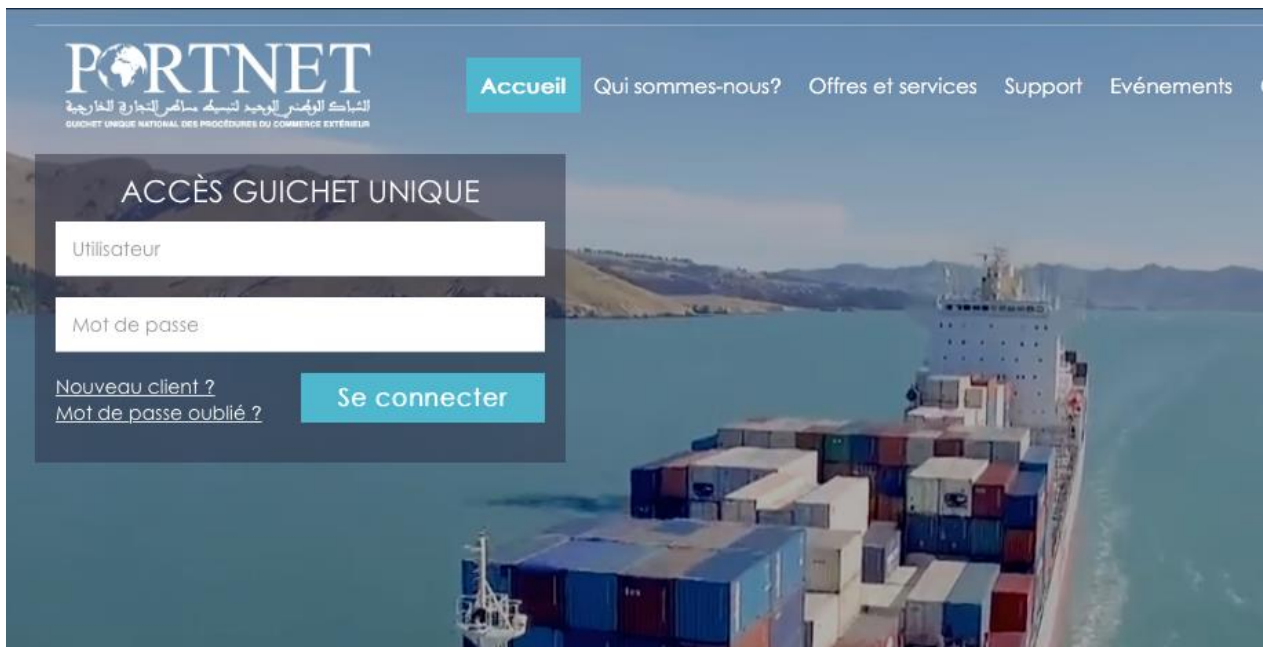
Pour pouvoir gérer les fonctionnalités de la partie Escale sur PortNet, un ensemble d'éléments est requis, notamment l'accès à la plateforme PortNet. Si vous ne disposez pas d'un accès au Guichet Unique PortNet, nous vous invitons à vous abonner dans les meilleurs délais. Pour ce faire, merci de consulter la procédure à suivre et les documents à fournir disponibles au niveau de notre portail web <https://.portnet.ma>, menu « **Services** », rubrique « **Abonnement aux services de PORTNET S.A.** ».

III. Démarrage & Authentification

Pour accéder à votre espace personnel sur le Guichet Unique PortNet, il vous suffira de taper l'adresse **www.portnet.ma** sur votre navigateur internet et renseigner sur le formulaire d'authentification :

- Le nom d'utilisateur
- Le mot de passe

Cliquez à présent sur « **Se connecter** »

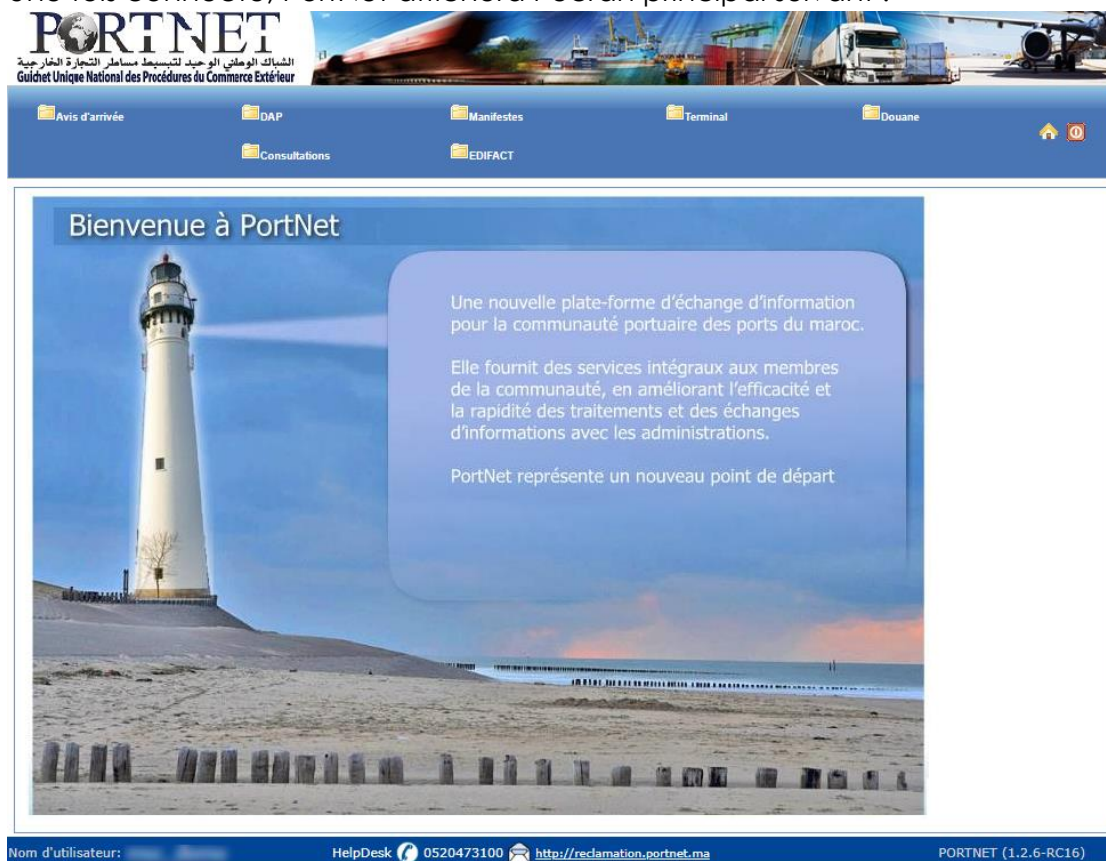


The screenshot shows the PORTNET login interface. At the top, there is a navigation bar with links: Accueil, Qui sommes-nous?, Offres et services, Support, and Événements. The main heading is 'ACCÈS GUICHET UNIQUE'. Below it, there are two input fields: 'Utilisateur' and 'Mot de passe'. To the right of these fields is a blue button labeled 'Se connecter'. Below the input fields, there are two links: 'Nouveau client ?' and 'Mot de passe oublié ?'. The background of the page features a large image of a cargo ship loaded with colorful containers sailing on the water.



NB : En cas de problèmes d'authentification, veuillez soumettre une réclamation via la plateforme de réclamation PORTNET : <http://reclamation.portnet.ma>.

Une fois connecté, PortNet affichera l'écran principal suivant :



The screenshot shows the PORTNET main dashboard. At the top, there is a header with the PORTNET logo and a navigation bar with links: Avis d'arrivée, DAP, Manifestes, Terminal, Douane, Consultations, and EDIFACT. Below the navigation bar, there is a large section titled 'Bienvenue à PortNet'. This section contains a background image of a lighthouse on a sandy beach. To the right of the image, there is a text box with the following content:

Une nouvelle plate-forme d'échange d'information pour la communauté portuaire des ports du maroc.

Elle fournit des services intégraux aux membres de la communauté, en améliorant l'efficacité et la rapidité des traitements et des échanges d'informations avec les administrations.

PortNet représente un nouveau point de départ

At the bottom of the dashboard, there is a footer with the following information:

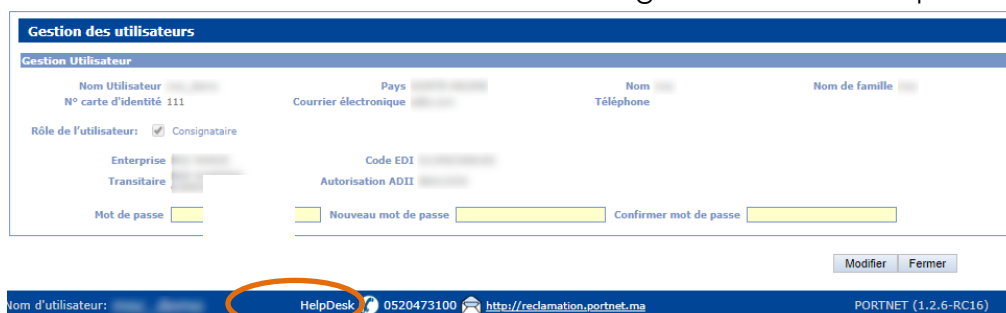
Nom d'utilisateur: [redacted] HelpDesk 0520473100 <http://reclamation.portnet.ma> PORTNET (1.2.6-RC16)



NB : Les mots de passe sont créés par défaut par le système PortNet. Nous vous conseillons vivement de changer votre mot de passe et mettre celui qui vous convient le mieux lors de votre première connexion à PortNet.

Le **nom de l'utilisateur** est affiché **en bas de la page**, **cliquez dessus** pour procéder au changement du mot de passe.

PortNet affichera ensuite la fenêtre de changement de mot de passe :



L'utilisateur doit :

- Saisir son mot de passe actuel dans la zone « **Mot de Passe** » ;
- Saisir son nouveau mot de passe dans la zone « **Nouveau mot de passe** » ;
- Saisir le même mot de passe dans la zone « **Confirmer mot de passe** » ;
- Et finalement, cliquer sur le bouton « **Modifier** ».

Votre nouveau mot de passe sera automatiquement sauvegardé.

IV. Gestion des Bons à Délivrer :

L'agent maritime/Exploitant MEAD établit le manifeste maritime/mead sur PortNet, et le soumet par la suite à la douane pour validation.

Dès la réception de la confirmation du Manifeste de la douane « **Etat manifeste : Confirmé** » :

- PortNet génère automatiquement les BADs relatifs à chaque connaissance se trouvant au niveau du Manifeste en question ;
- L'agent maritime/Exploitant MEAD devra alors **renseigner** pour chaque bon à délivrer (maritime/mead) ; le **réceptionnaire et la date de validité du bon à délivrer** et les **soumettre** pour validation à la douane.
- Dès la réception de la confirmation du Bon à délivrer, ce dernier sera automatiquement assigné au réceptionnaire.

Le guide détaillera chaque étape de validation du bon à délivrer maritime et mead.

A. Gestion des Bons à Délivrer MARITIME :

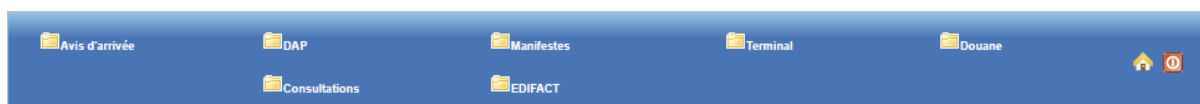
Le processus de gestion des Bons à délivrer générés à partir d'un Manifeste Maritime

Les acteurs concernés :

- **Agent maritime** : Le profil qui valide le Bon à délivrer en renseignant le réceptionnaire et la date de validité du bon à délivrer.
- **Freight forwarder** : Le profil qui reçoit le bon à délivrer qui lui permettra de renseigner un réceptionnaire (importateur ou freight forwarder)

1. Accès au menu de « Gestion du Bon à délivrer maritime »

Pour une meilleure ergonomie, le menu (zone de travail principale) est placé en haut de chaque page pour être accessible en permanence :



Les menus contiennent un ou plusieurs sous-menus, la figure ci-dessous illustre le menu « **Terminal** », ➔ « **Bon à délivrer Maritime** » accessible par vous, en tant qu'Agent Maritime:



L'utilisation du menu est très simple, il suffit de pointer le menu avec le curseur de la souris et le menu s'ouvre automatiquement vous permettant ainsi d'accéder à la fonction que vous souhaitez.

2. Validation d'un Bon à Délivrer via Guichet Unique directement sur PortNet :





Pour accéder aux Bons à délivrer, il faut passer par « **Terminal** », ➔ « **Bon à délivrer Maritime** », ➔ « **Gestion Bon à délivrer Maritime** » :



Un écran affichera la liste de tous les Bon à Délivrer générés :

Liste des Bons à Délivrer Maritime

Paramètres de recherche

N° d'escale : N° Manifeste : N° Connaissance :
 Numéro du Bon à délivrer : État : Type BAD :
 Date Création du : Au : N° Enregistrement :

Numéro du Bon à délivrer	N° Manifeste	N° Connaissance	N° Lot	Port de chargement	Date de chargement	Poids(Tn)	Volume(M3)	Tare(TN)	État	Type BAD	Operations
2018000001008	CAS201312045	MSCUQG807442		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	4.55	0.0	2.28	Nouveau	Manifest	
2018000001007	CAS201312045	MSCUQG801304		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	75.04	0.0	19.49	Nouveau	Manifest	
2018000001006	CAS201312045	MSCUQC982439		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	19.85	0.0	2.28	Nouveau	Manifest	
2018000001005	CAS201312045	MSCUQC980854		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	11.014	0.0	3.89	Nouveau	Manifest	
2018000001004	CAS201312045	MSCUQC972430		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	31.4	0.0	7.88	Nouveau	Manifest	
2018000001003	CAS201312045	MSCUQC952283		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	49.776	0.0	7.78	Nouveau	Manifest	
2018000001002	CAS201312045	MSCUQC883983		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	34.5	0.0	7.789	Nouveau	Manifest	
2018000001001	CAS201312045	MSCUQC2396839		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	17.711	0.0	3.74	Nouveau	Manifest	
2018000001000	CAS201312045	MSCUQC2385105		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	7.2	0.0	3.74	Nouveau	Manifest	
2018000000999	CAS201312045	MSCUQC2384207		VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	6.339	0.0	2.28	Nouveau	Manifest	

Page 35 de 44

L'écran de gestion des Bons à délivrer mettra à votre disposition **un ensemble de filtres de recherche** pour cibler votre **BAD** (recherche par N° BAD, N° Escale, N° connaissance ... etc) :

Liste des Bons à Délivrer

Paramètres de recherche

N° d'escale : N° Manifeste : N° Connaissance :
 Numéro du Bon à délivrer : État : Type BAD :
 Date Création du : Au :

Numéro du Bon à délivrer	N° Manifeste	N° Connaissance	N° Lot	Port de chargement	Date de chargement	Poids(Tn)	Volume(M3)	Tare(TN)	État	Type BAD	Operations
2018000001162				VALENCIA (VLC)	11 sept. 2013	31.82	0.0	4.56	Nouveau	Manifest	

Page 1 de 1

Cliquez ensuite sur le bouton « **Modifier** » pour accéder au détail du BAD :

Bon à délivrer Maritime

Dossier d'enlèvement

Attaché un dossier d'enlèvement

Informations voyage

N° d'escale : 201312045 N° Voyage : YM326A Port : Casablanca
 Etat escale : Terminee Date ETA : 12 sept. 2013

Navire

Nom du Navire : MSC CORINNA IMO : 8208684 Nationalité : PANAMA Armateur disposant : LATMIC CORR. PANAMA

Manifeste

N° Manifeste : CAS201312045 Acceptation ADII : 11 sept. 2013 Acceptation OP. : Acceptation CAP. : 11 sept. 2013
 Consignataire : MSC MAROC N° Enregistrement :

Connaissance

N° de Connaissance : MSCUQ2290453 N° lot : Port de chargement : VALENCIA Date de chargement : 12/09/2013 00:00

Données du Bon à délivrer

Numéro : 2018000000914 Opérateur : MARS MAROC Réceptionnaire : TEGIC LOGISTIQUES SARL
 État : Confirme Lieu de stockage : Type BAD : Depotage Manifest Date d'expiration : 18/06/2020 12:00

Contenants

	N° de Connaissance	N° lot	N° du Conteneur	Type de contenant	Tare (Tn)	Poids (Tn)	Operations
☐	MSCUQ2290453		MEDU7125743	Conteneur	3.84	4.186	
☐	MSCUQ2290453		MEDU8043470	Conteneur	3.94	5.074	
☐	MSCUQ2290453		TGHU8740084	Conteneur	3.87	4.186	
☐	MSCUQ2290453		TRIU9279310	Conteneur	3.9	5.074	

Le détail du bon à délivrer sera affiché et vous aurez la possibilité de renseigner :

- **Le réceptionnaire** (Soit un « Importateur » soit un « Freight Forwarder »)
- La date d'expiration (facultative)

Exemple :

Données du Bon à délivrer

Numéro : 2018000001162 Opérateur : MARS MAROC Réceptionnaire : ANRT
 État : Nouveau Lieu de stockage : Type BAD : Depotage Manifest Date d'expiration : 25/11/2019 12:00

Il suffit de cliquer sur le bouton « **Envoyer** » pour envoyer votre BAD à la douane. Portnet affichera ensuite un message pour vous informer que l'opération s'est déroulée avec succès :



Seules les BADs en état= confirmé qui ont l'option Envoyer à l'opérateur. Le click sur le bouton « **Envoyer à l'opérateur** » permet d'envoyer votre BAD uniquement à l'opérateur, seulement si la date d'expiration est modifiée, n'est pas vide et antérieur à la date d'expiration actuelle s'elle est déjà enregistrée. L'état du BAD ne change pas il reste toujours à l'état confirmé.

Au click sur le bouton « **Annuler BAD** » Le Statut de votre BAD devient en attente d'annulation et le BAD sera envoyé à la douane pour validation.

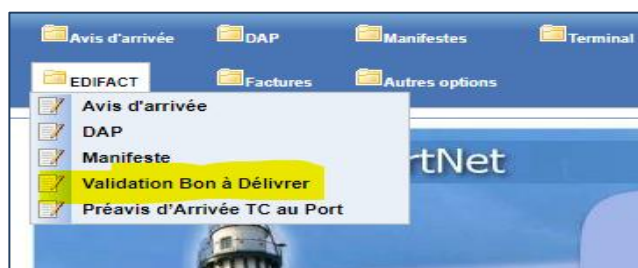
- Si l'annulation est validée par la douane le statut de votre BAD devient Annuler
- Si l'annulation n'est pas validée par la douane le statut de votre BAD devient confirmer

3. Validation automatique des Bons à Délivrer par EDI :

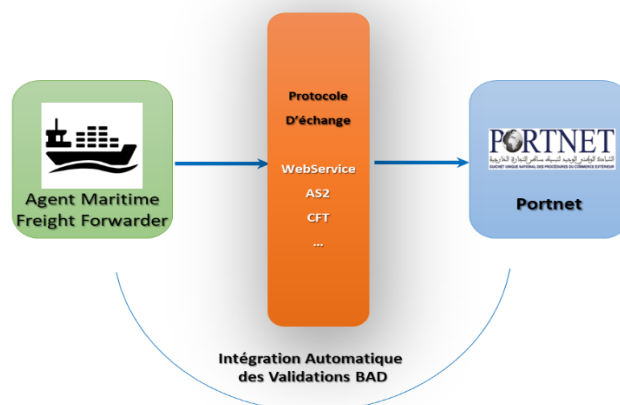
En plus de la validation des BADs via le Guichet Unique, PortNet offre la possibilité d'échanger la validation des BADs par EDI (Echange de Données Informatisées). L'agent maritime/Exploitant MEAD qui dispose d'un système capable de communiquer en EDI avec PortNet peut envoyer des messages XML pour valider ces BADs

Deux méthodes s'offrent à vous :

- Changement direct des messages XML depuis le Guichet Unique :



- Utilisation d'un canal de transmission pour échanger les messages XML :



Si vous optez pour la **seconde méthode (EDI avec canal de transmission)**, un paramétrage devra être mis en place côté Portnet et également à votre niveau pour assurer cet échange. **Nous vous prions de prendre contact avec l'équipe Portnet pour convenir un atelier technique afin de mettre en place ce processus d'échange.**

4. Génération du code secret du BAD MARITIME :

Dès la confirmation du BAD maritime, le receptionnaire pourra générer le code secret du BAD qui va servir par la suite dans les démarches de récupération de ses conteneurs auprès de l'opérateur de manutention.

Pour ce faire, il suffit d'accéder à son BAD (etat= confirmé), et cliquer sur le bouton vert « Générer le code secret » :

Bon à délivrer Maritime				
Génération du code secret				
Générer le code secret				
Séparer les emails par des points virgules: a@gmail.com; b@gmail.com				
Informations voyage				
N° d'escale	201312045	N° Voyage	YM336A	Port Casablanca Etat escale Terminee Date ETA 12/09/2013 23:00
Navire				
Nom du Navire	MSC CORINNA	IMO	8208684	Nationalité PANAMA Armateur disposant LATMIC CORR. PANAMA
Manifeste				
N° Manifeste	CAS201312045	Acceptation ADII	13/11/2020 14:03	Acceptation OP. Acceptation CAP. 11/09/2013 16:30
Consignataire	MSC MAROC	N° Enregistrement	30900020130002709R	
Connaissance				

Le code sera automatiquement généré avec une durée de vie de 24/heures :

Bon à délivrer Maritime

Génération du code secret

Votre code secret : 656145

valable jusqu'au 11/11/2021 08:08

Envoyer le code aux emails suivants

Envoyer

Séparer les emails par des points virgules: a@gmail.com; b@gmail.com

Informations voyage

N° d'escale

201312045

N° Voyage

YM336A

Port

Casablanca

Etat escale

Terminee

Date ETA

12/09/2013 23:00

Navire

Après 24 heures de la génération du code, le bouton de génération du code apparaîtra à nouveau et le receptrice pourra régénérer un nouveau code.

N.B : Le receptrice du BAD aura la possibilité de transmettre ce code aux personnes concernées en renseignant leurs emails au niveau de la case et cliquera sur « Envoyer » :

Bon à délivrer Maritime

Génération du code secret

Votre code secret : 656145

valable jusqu'au 11/11/2021 08:08

Envoyer le code aux emails suivants

a@gmail.com;b@gmail.com

Envoyer

Séparer les emails par des points virgules: a@gmail.com; b@gmail.com

5. Historique d'un Bon à Délivrer :

Après envoi de la validation du BAD, vous aurez la possibilité de consulter l'état de votre BAD directement sur le Guichet Unique « **historique BAD** » (ou sur votre propre système si l'échange EDI est activé entre votre système et Portnet).

Pour consulter l'historique sur le Guichet Unique, cliquez simplement sur le bouton « **Historique** »

Suivi Bon à délivrer

List des messages

N° d'échanges	Nom Message	Fonction	Date	Nom utilisateur	Observations
1	CONFIRM_32961	Nouveau	09/12/2019 18:10	611MRSK00107	
2	COREOR_ALF_25078	Envoye	09/12/2019 18:10	PORTNET	
3	CUSRES_978574	Confirme	09/12/2019 18:23	611ADII00100	Le Bon A Delivrer est sauvegardé avec succès!

Retour

Fermer

Portnet va afficher les différentes opérations que le BAD a subi et notamment la réponse d'intégration du BAD au niveau du système de la douane (BADR).

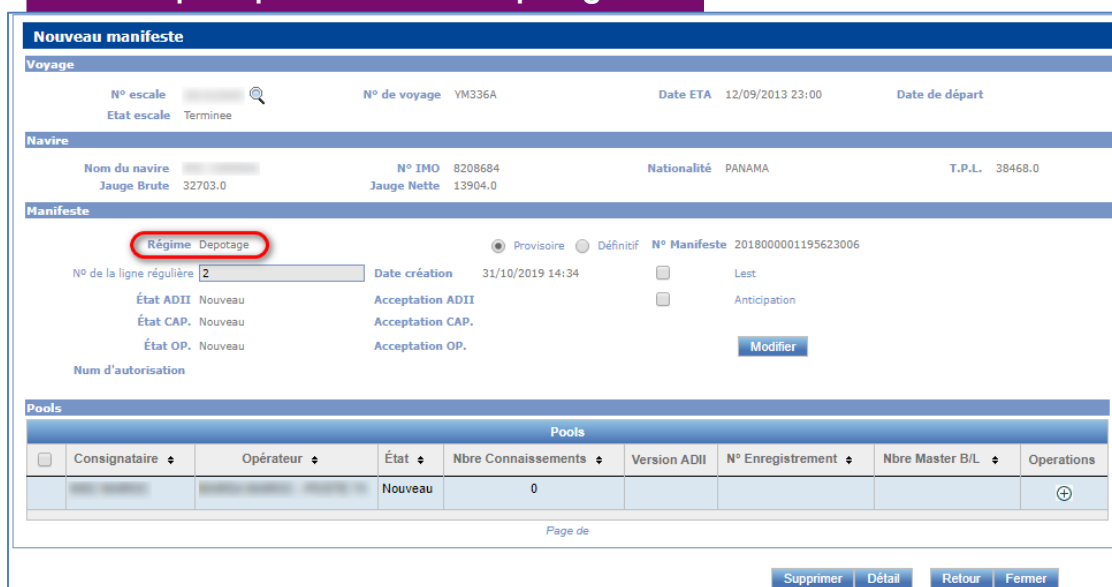
6. Gestion du Manifeste dépotage :

Dans le cas d'un groupage, Vous aurez la possibilité de faire un dépotage du bon à délivrer. Pour ce faire, il suffit de **cliquer** sur le bouton **Depoter**

Portnet va créer automatiquement un nouveau manifeste de type « Dépotage » et vous donnera la main pour traiter les connaissances de vos clients.

Ci-dessous **un exemple** illustré par captures écran :

Ecran principal « Manifeste Dépotage »



Nouveau manifeste

Voyage

N° escale: [] Etat escale: Terminée N° de voyage: YM336A Date ETA: 12/09/2013 23:00 Date de départ: []

Navire

Nom du navire: [] N° IMO: 8208684 Nationalité: PANAMA T.P.L.: 38468.0
 Jauge Brute: 32703.0 Jauge Nette: 13904.0

Manifeste

Régime: **Depotage** (Provisoire) N° Manifeste: 2018000001195623006
 N° de la ligne régulière: 2 Date création: 31/10/2019 14:34 Lest: []
 État ADII: Nouveau Acceptation ADII: []
 État CAP: Nouveau Acceptation CAP: []
 État OP: Nouveau Acceptation OP: []
 Num d'autorisation: []

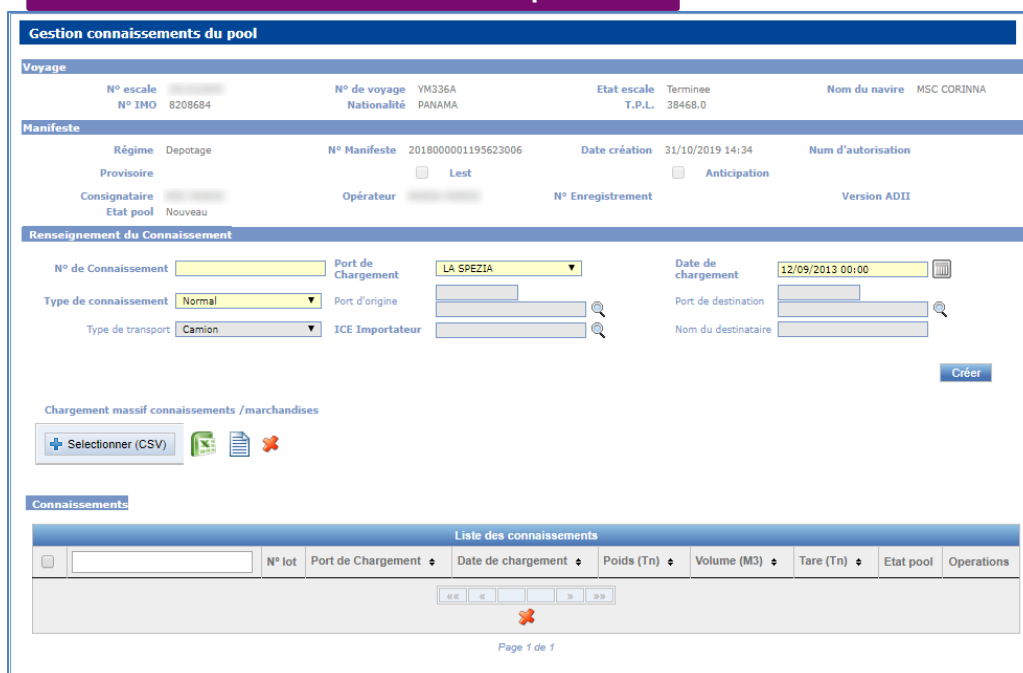
Pools

Consignataire	Opérateur	État	Nbre Connaissances	Version ADII	N° Enregistrement	Nbre Master B/L	Operations
[]	[]	Nouveau	0	[]	[]	[]	[+]

Page de []

Supprimer | Détail | Retour | Fermer

Gestion des connaissances dépotés



Gestion connaissances du pool

Voyage

N° escale: [] N° IMO: 8208684 N° de voyage: YM336A Nationalité: PANAMA Etat escale: Terminée Nom du navire: MSC CORINNA
 T.P.L.: 38468.0

Manifeste

Régime: Depotage N° Manifeste: 2018000001195623006 Date création: 31/10/2019 14:34 Num d'autorisation: []
 Provisoire: [] Lest: []
 Consignataire: [] Opérateur: [] N° Enregistrement: [] Version ADII: []
 Etat pool: Nouveau

Renseignements du Connaissance

N° de Connaissance: [] Port de Chargement: LA SPEZIA Date de chargement: 12/09/2013 00:00
 Type de connaissance: Normal Port d'origine: [] Port de destination: []
 Type de transport: Camion ICE Importateur: [] Nom du destinataire: []

Créer

Chargement massif connaissances / marchandises

+ Sélectionner (CSV) [] [] []

Connaissances

N° lot	Port de Chargement	Date de chargement	Poids (Tn)	Volume (M3)	Tare (Tn)	Etat pool	Operations
[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]

Page 1 de 1

Renseignement du Connaissancement

N° de Connaissancement

Port de Chargement

LA SPEZIA

Date de chargement

12/09/2013 00:00

Type de connaissance

Normal

Port d'origine

Type de transport

Camion

ICE Importateur

Port de destination

Nom du destinataire

Créer

Chargement massif connaissances /marchandises

+ Sélectionner (CSV)

Connaissances

Liste des connaissances

	N° lot	Port de Chargement	Date de chargement	Poids (Tn)	Volume (M3)	Tare (Tn)	Etat pool	Operations
☐	CON001	LA SPEZIA	12/09/2013 00:00	0.0	0.0	0.0	Nouveau	   

Traitement des Marchandises

Gestion des marchandises

Voyage

N° escale

Etat escale

Terminee

T.P.L.

38468.0

N° de voyage

YM336A

Nom du navire

MSC CORINNA

Date ETA

12/09/2013 23:00

N° IMO

8208684

Date de départ

14/09/2013 07:00

Nationalité

PANAMA

Manifeste

Régime

Provisoire

Depotage

Oui

N° Manifeste

2018000001195623006

Date création

31/10/2019 14:34

Num d'autorisation

Opérateur

N° Enregistrement

Version ADII

Etat pool

Nouveau

Connaissance

CON001

N° lot

Etat pool

Nouveau

Renseignement de la marchandise

Renseignement de la marchandise

Nature

Marchandises normales

Statut

NORMAL

Marque

Colis

Type de Colis

Type

Nombre

Classe IMO

Marchandises Douane

Code

Description

Numero S.H

Ajouter

Code

Description

Operations

Créer

Effacer

Marchandises

Liste des marchandises

	Description	Nature	Type colis	Poids (Tn)	Operations
--	-------------	--------	------------	------------	------------

Liste des équipements

Identifiant du Transport	Type Contenant	Poids (Tn)	Volume (M3)	Tare (Tn)
--------------------------	----------------	------------	-------------	-----------

NB : Le processus de traitement/gestion du manifeste dépotage est exactement le même que celui du manifeste maritime. En cas de besoin, merci de vous référer au guide utilisateur Escale pour avoir plus d'information sur le maniement des données manifeste.

Bon à délivrer maritime - Guide utilisateur

V2.4

11/11/2021

Page 12 sur 20

7. Profil Freight Forwarder / Exploitant MEAD :

L'agent maritime/exploitant MEAD peut valider son BAD en précisant un importateur comme destinataire, Il peut également transférer ledit BAD à un « Freight Forwarder ».

Le profil « Freight Forwarder » peut à tout moment consulter les BADs qui lui sont destinés.

A l'instar de l'agent maritime/exploitant MEAD, le Freight Forwarder peut à son tour Valider le BAD en précisant :

- L'importateur comme destinataire « Final »
- Un autre Freight Forwarder comme destinataire du BAD

En cas de « Groupage », le Freight Forwarder pourra procéder à un dépotage, pour les deux opérations (Validation ou Dépotage), il vous suffit, en tant que Freight Forwarder, de suivre les instructions décrit dans la section « 2- Validation d'un Bon à Délivrer via Guichet Unique » et la section « 5- Gestion du Manifeste dépotage ».

B. Gestion des Bons à Délivrer MEAD :

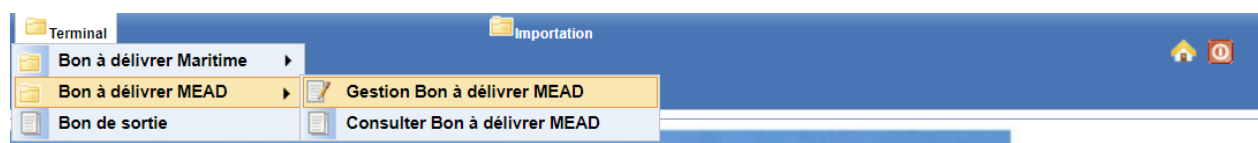
Le processus de gestion des Bons à délivrer générés à partir d'un Manifeste MEAD

Les acteurs concernés :

- Exploitant MEAD: Le profil qui valide le Bon à Délivrer MEAD en renseignant le réceptionnaire et la date de validité du bon à délivrer.
- Freight forwarder : Le profil qui reçoit le bon à délivrer, qui lui permettra de renseigner un réceptionnaire (importateur ou freight forwarder)

1. Accès au menu de « Gestion du Bon à délivrer MEAD »

« Terminal » → « Bon à délivrer MEAD » → « Gestion Bon à délivrer MEAD » accessible par vous, en tant qu'Exploitant MEAD:



2. Validation d'un Bon à Délivrer via Guichet Unique directement sur PortNet :



Un écran sera affichée qui listera tous les Bons à Délivrer MEAD générés :

L'écran de gestion des Bons à délivrer mettra à votre disposition **un ensemble de filtres de recherche** pour cibler votre **BAD** (*recherche par N° BAD, N° Escale, N° enregistrement, N° voyage... etc*).

Liste des Bons à Délivrer MEAD

Paramètres de recherche

Numéro du Bon à délivrer : N° Manifeste : N° Connaissance :

N° de voyage : Lieu de stockage : État :

Reference Acquit : Numéro d'enregistrement : Type mouvement :

Date Création du : Au : Moyen de transport :

ETA : Au :

Numéro du Bon à délivrer	N° Manifeste	N° Connaissance	N° d'enregistrement	Reference Acquit	Moyen de transport	Lieu de stockage	N° de voyage	ETA	Type mouvement	État	Operations
2020100000001	41100020200023494M-4110852020000349N	C01	41100020190000025J	41108520200000349N	Maritime	TIMAR(401600)	V004	29 avr. 2020	Importation	Envoyé	
2020100000002	41100020200023494M-41108520200000349N	C02	41100020190000025J	41108520200000349N	Maritime	TIMAR(401600)	V004	29 avr. 2020	Importation	Nouveau	

Cliquez ensuite sur le bouton « **Modifier** » pour accéder au détail du BAD MEAD :

Bon à délivrer MEAD

Informations voyage

N° Voyage : V004 Port : Type mouvement :

Date ETA : 29 avr. 2020 Aéroport : Moyen de transport :

Navire

Nom du Navire : MOLDAVIA IMO : 8503096 Nationalité : ANTIGUA ET BARBUDE Armateur disposant : RHONE SHIPPING CO LIMITED

Manifeste

N° Manifeste : 41100020200023494M-41108520200000349N Acceptation ADII : 29 avr. 2020 Référence DS : 41100020190000025J

Opérateur Mead : COMANAV N° Enregistrement : 41100020190000025J Référence Acquit : 41108520200000349N

Connaissance

N° de Connaissance : C02 N° lot : 2 Lieu de chargement : TANGER MED Date de chargement : 28/04/2020 12:00

Données du Bon à délivrer

Numéro : 2020100000002 Opérateur Mead : COMANAV Réceptionnaire :

État : Nouveau Lieu de stockage : TIMAR(401600) Date d'expiration :

Type BAD : ☒ Depotage

Contenants

	N° de Connaissance	N° lot	N° du Conteneur	Type de contenant	Tare (Tn)	Poids (Tn)
☐	C02	2		REMORQUE	3345	23405
☐	C02	2		ENSEMBLE ROUTIER	3245	21349

Le détail du bon à délivrer mead sera affiché et vous aurez la possibilité de renseigner :

- Le réceptionnaire (Soit un « Importateur » soit un « Freight Forwarder »)
- La date d'expiration

Exemple :

Données du Bon à délivrer

Numéro : 20200000000052 Opérateur Mead : STE D'EQUIPEMENT MECANIQUE Réceptionnaire : receptionnaire

État : Envoyé Lieu de stockage : Date d'expiration : 30/04/2020 12:00

Type BAD :

Contenants

N° de Connaissance	N° lot	N° du Conteneur	Type de contenant	Tare (Tn)	Poids (Tn)
TIR875	1		BALLE SOUS PLASTIQUE	0	20000

Il suffit de cliquer sur le bouton « **Envoyer** » pour envoyer votre BAD MEAD à la douane.

PORTNET affichera ensuite un message pour vous informer que l'opération s'est déroulée avec succès :

 Bon à délivrer envoyé avec succès

Retour

Important :

De la même façon que le BAD maritime :

- Dès la réception de la confirmation de la douane, le BAD MEAD sera automatiquement affecté au réceptionnaire renseigné.
 - Si le réceptionnaire est un Freight Forwarder, il pourra lui aussi affecter le BAD MEAD à un autre Freight Forwarder ou bien un importateur et envoyer à nouveau le BAD MEAD pour confirmation à la douane.
 - Si le réceptionnaire est un importateur l'opération sera finalisée dès la réception de la confirmation de la douane.
- L'Exploitant MEAD/ Freight forwarder aura la possibilité de modifier les informations du BAD MEAD « Etat : confirmé », et le renvoyer pour validation à la douane.
- Les écrans de consultation et l'historique des BADs MEAD afficheront les mêmes informations que le BAD maritime.

V. Assistance et appui aux utilisateurs

Notre centre de relation clients est à votre disposition pour toutes vos demandes d'information et/ou d'assistance, à travers :

- la plateforme d'assistance en ligne accessible via le lien ci-après : <http://reclamation.portnet.ma/>
- Assistance téléphonique sur le **05 20 47 31 00**.



PORTNET

الشباك الوطني الوحيد لتبسيط مساهمات التجارة الخارجية
GUICHET UNIQUE NATIONAL DES PROCÉDURES DU COMMERCE EXTÉRIEUR

Votre compétitivité nous inspire !

