

GUIDE UTILISATEUR TITRE D'IMPORTATION

Rôle : Opérateurs usagers de la plateforme
PortNet

Profil : Importateur

Version : v 0.6 - Juillet 2020

Table des matières

Introduction	3
Prérequis	3
I. Démarrage & Authentification.....	3
II. Création d'un nouveau Titre d'Importation	5
1. Cas Engagement d'importation.....	11
2. Cas Licence d'importation.....	11
III. Gérer les titres d'importation.....	13
IV. Souscription/Domiciliation : Engagement importation.....	20
V. Souscription/pré-domiciliation : Licence d'importation	22
VI. Demande de VISA MCE.....	24
VII. Demande de changement de guichet.....	25
VIII. Demande de report d'acompte	26
IX. Demande d'annulation du titre	29
X. Demande de modification des données marchandises du titre « Engagement d'importation »	30
XI. Consulter les titres d'importation	34
XII. Suivi des opérations : Service de NOTIFICATIONS PORTNET	38
XIII. Assistance et appui aux utilisateurs	40

Introduction

Ce guide utilisateur s'adresse aux Importateurs/Déclarants ou à leurs représentants pour la création, la gestion et la consultation des titres d'importation. Il montre comment effectuer les tâches courantes, fournit des conseils et attire l'attention sur les fonctionnalités offertes par PortNet.

Prérequis

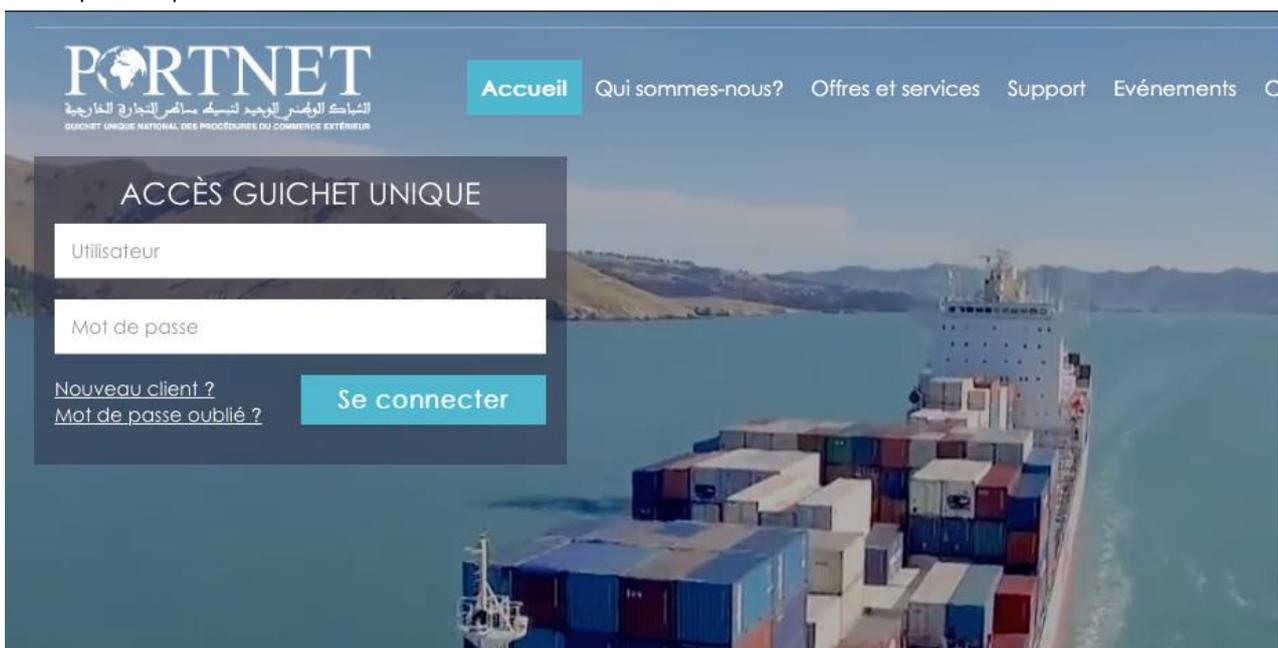
Pour pouvoir créer un préavis d'arrivée sur PortNet, un ensemble d'éléments est requis, notamment l'accès à la plateforme PortNet. Si vous ne disposez pas d'un accès au Guichet Unique PortNet, nous vous invitons à vous abonner dans les meilleurs délais. Pour ce faire, merci de consulter la procédure à suivre et les documents à fournir disponibles au niveau de notre portail web <https://.portnet.ma>, menu « **Services** », rubrique « **Abonnement aux services de PORTNET S.A.** ».

I. Démarrage & Authentification

Pour accéder à votre espace personnel sur le Guichet Unique PortNet, il vous suffira de taper l'adresse **www.portnet.ma** sur votre navigateur internet et renseigner sur le formulaire d'authentification :

- Le nom d'utilisateur
- Le mot de passe

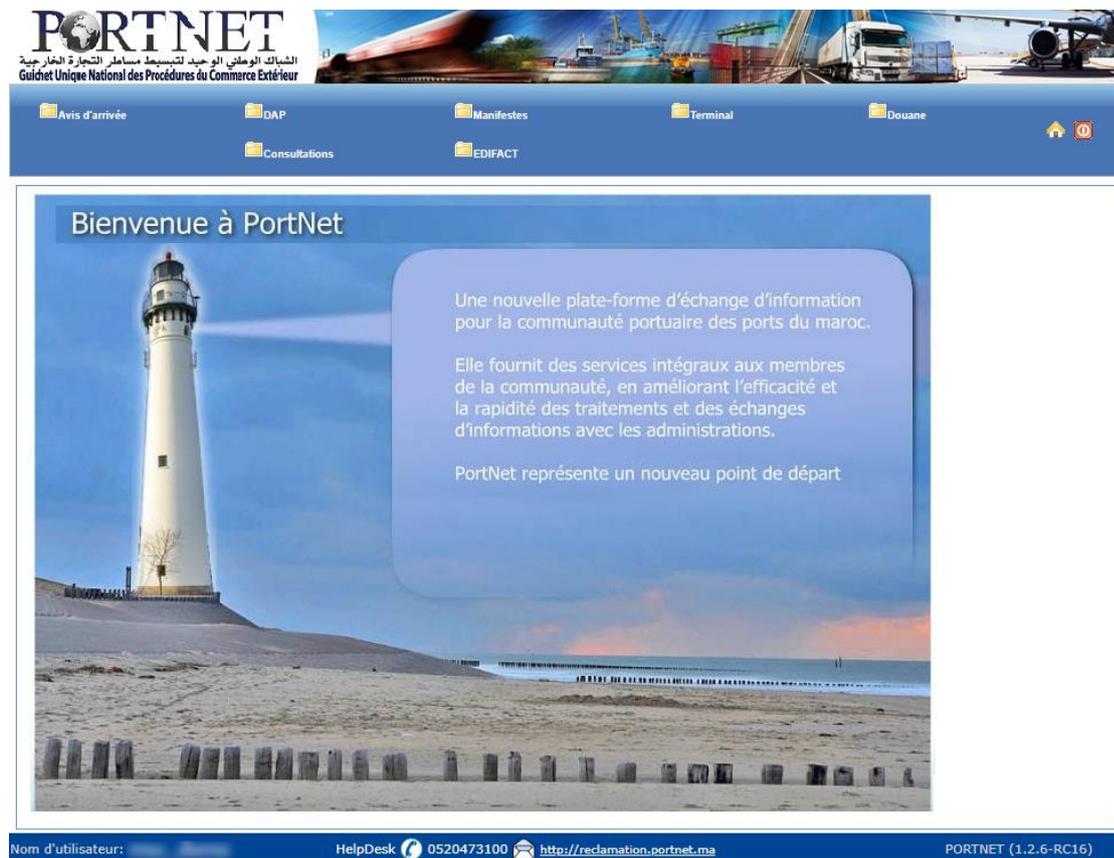
Cliquez à présent sur « **Se connecter** »


 The image shows a screenshot of the PortNet website's login interface. At the top left is the PortNet logo with its name in Arabic and French. To the right is a navigation menu with items: 'Accueil', 'Qui sommes-nous?', 'Offres et services', 'Support', and 'Evénements'. The main content area is titled 'ACCÈS GUICHET UNIQUE' and contains a login form with two input fields: 'Utilisateur' and 'Mot de passe'. Below these fields are two links: 'Nouveau client ?' and 'Mot de passe oublié ?'. A prominent blue button labeled 'Se connecter' is positioned to the right of the password field. The background of the page features a photograph of a large container ship at sea.



NB : En cas de problèmes d'authentification, veuillez soumettre une réclamation via la plateforme de réclamation PORTNET : <http://reclamation.portnet.ma>.

Une fois connecté, PortNet affichera l'écran principal suivant :



PORTNET
الشبكة الوطنية لتبسيط مساطر التجارة الخارجية
Guide Unique National des Procédures du Commerce Extérieur

Avis d'arrivée DAP Manifestes Terminal Douane
Consultations EDIFACT

Bienvenue à PortNet

Une nouvelle plate-forme d'échange d'information pour la communauté portuaire des ports du maroc.

Elle fournit des services intégraux aux membres de la communauté, en améliorant l'efficacité et la rapidité des traitements et des échanges d'informations avec les administrations.

PortNet représente un nouveau point de départ

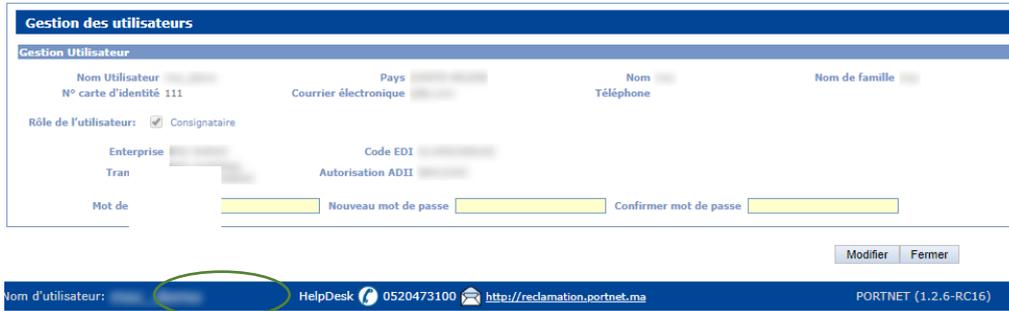
Nom d'utilisateur: [redacted] HelpDesk 0520473100 <http://reclamation.portnet.ma> PORTNET (1.2.6-RC16)



NB : Les mots de passe sont créés par défaut par le système PortNet. Nous vous conseillons vivement de changer votre mot de passe et mettre celui qui vous convient le mieux lors de votre première connexion à PortNet.

Le **nom de l'utilisateur** est affiché **en bas de la page**, **cliquez dessus** pour procéder au changement du mot de passe.

PortNet affichera ensuite la fenêtre de changement de mot de passe :



L'utilisateur doit :

- Saisir son mot de passe actuel dans la zone « **Mot de Passe** » ;
- Saisir son nouveau mot de passe dans la zone « **Nouveau mot de passe** » ;
- Saisir le même mot de passe dans la zone « **Confirmer mot de passe** » ;
- Et finalement, cliquer sur le bouton « **Modifier** ».

Votre nouveau mot de passe sera automatiquement sauvegardé.

II. Création d'un nouveau Titre d'Importation

On distingue deux catégories de titres :

- **Engagement d'importation** : souscrit est domicilié directement auprès d'une banque intermédiaire agréée
- **Licence d'importation** : fait l'objet de :
 - D'abord, d'une procédure de pré-domiciliation bancaire,
 - Ensuite, d'une demande d'autorisation d'importation auprès du Département chargé du Commerce Extérieur, après avis des départements techniques concernés
 - Finalement, d'une domiciliation bancaire une fois obtenu le visa Département chargé du Commerce Extérieur

Afin d'accéder à la section « **Nouveau Titre d'Importation** », vous êtes invité à suivre les étapes comme illustrées sur la figure ci-dessous :

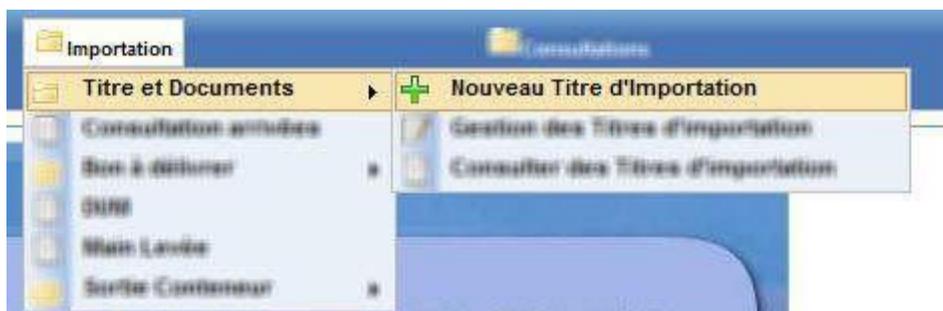


Figure 2 : Accès à la création/ souscription d'un titre



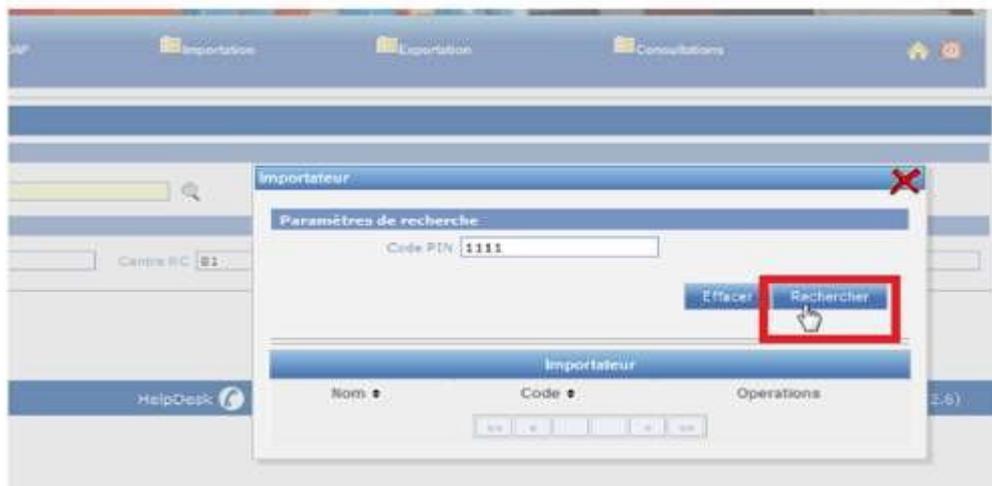
Astuce : Pas besoin de cliquer sur le menu de navigation en haut, il suffit de survoler cette zone avec la souris et les menus s'ouvriront automatiquement. Vous devez cliquer sur le menu « **Nouveau titre d'importation** » uniquement

Depuis le menu de navigation :

- **Importation** → **Titre et Documents** → **Nouveau Titre d'Importation**

Partie réservée aux déclarants/transitaires

Si vous êtes déclarant/ transitaire et que vous agissez pour le compte d'un importateur, vous devez être muni du code de l'importateur en question (CODE PIN communiqué préalablement par l'importateur), le renseigner sur PortNet, cliquez sur rechercher et sélectionnez l'importateur, comme suit :

Attention : Si vous êtes importateur, ne jamais communiquer vos mots de passe à un transitaire son propre identifiant et mot de passe. La seule information que vous devez lui communiquer est le « Code PIN »



Note : Le code « Pin » est toujours affiché sur l'écran du Titre d'importation (voir figure ci-dessous dans la zone jaune)



Figure 3: Création d'un titre d'importation

1. Renseignez les données du titre d'importation (tous les champs sont requis) :
 - Expéditeur : expéditeur de la marchandise
 - Catégorie du titre : sélectionnez la catégorie du titre depuis la liste déroulante
 - Devise : devise de règlement
 - Régime douanier : sélectionnez le régime douanier depuis la liste déroulante
 - Bureau douanier : sélectionnez le bureau douanier depuis la liste déroulante
 - Modalité de paiement : sélectionnez depuis la liste déroulante le type de paiement
 - Conditions de livraison : sélectionnez depuis la liste déroulante l'incoterm négocié avec le fournisseur
2. Cliquez ensuite sur « **Créer** » pour créer le titre ou sur « **Retour** » pour revenir à la page précédente

Une fois le Titre créé, de nouvelles sections seront accessibles donnant accès aux différentes rubriques relatives au titre d'importation À savoir : les pays de provenance, les factures, les documents ainsi que la marchandise,

Astuce : Pour la saisie de ces données, laissez-vous guider par les différentes sections. Renseigner les informations section par section comme ça vous ne risquez pas de sauter une information pertinente.

L'écran sera affiché comme ceci (l'ensemble des données à renseigner) :

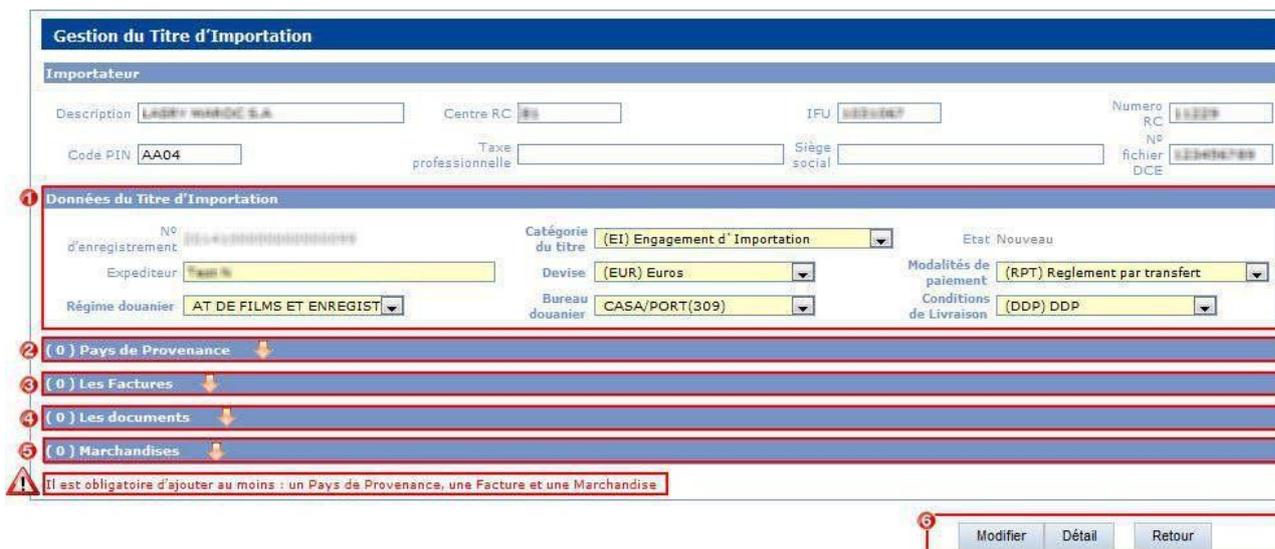


Figure 4: Création d'un titre d'importation

1. Le numéro d'enregistrement est attribué automatiquement par PORTNET une fois le Titre d'importation est créé. Notez que ce numéro d'enregistrement est l'identifiant unique du TI (à ne pas confondre avec le N° de Domiciliation bancaire)
2. Cliquez sur la zone « **Pays de provenance** » pour spécifier ces derniers



Figure 5: Ajout de provenances

Sélectionnez depuis la liste déroulante le pays et cliquez sur « **Ajouter** » pour valider ou sur « **Effacer** » pour réinitialiser



Note : Notez qu'au moins un pays de provenance doit être renseigné. Vous avez bien évidemment le droit d'ajouter autant de pays de provenance que vous voulez

3. Cliquez sur la zone « **Les Factures** » (information requise)



Figure 6: Ajout de Factures

Renseignez à présent :

- Montant : montant de la facture ;
- Date : date de la facture ;
- et joignez, ensuite, la facture scannée en cliquant sur le bouton « **Sélectionner** »

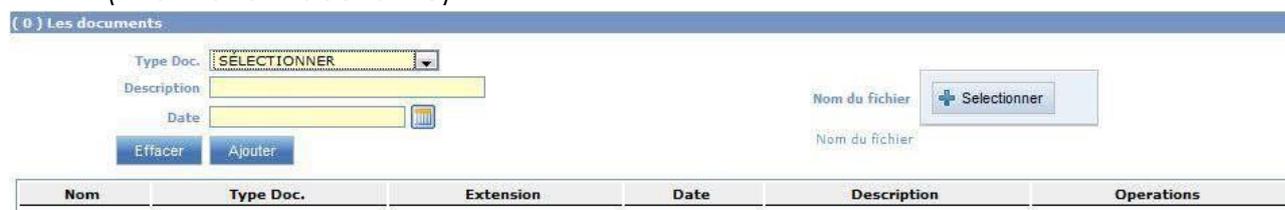
Une fois le bouton « sélectionner » cliqué, vous serez amené à localiser la facture (document scanné) directement sur votre ordinateur. Les documents scannés autorisés par PORTNET sont les documents de type image (Jpg, Jpeg, Bmp, Pdf ...)

Enfin, cliquez sur « **Ajouter** » pour valider ou sur « **Effacer** » pour réinitialiser



Note : Notez que le champ « **Devise** » est figé. La valeur indiquée est celle renseignée au moment de la création du titre (au moins une facture doit être ajoutée)

4. Cliquez sur la zone « **Les documents** » pour joindre tout document supplémentaire (Information facultative)



Nom	Type Doc.	Extension	Date	Description	Operations
-----	-----------	-----------	------	-------------	------------

Figure 7: Ajout des documents

Renseignez à présent :

- Type du document : Sélectionnez depuis la liste déroulante le type du document
- Description : Renseignez une brève description du document (le titre)
- Date
- Et joignez, ensuite, le document en cliquant sur le bouton « **Sélectionner** » (L'attachement des documents se fait exactement de la même manière que l'attachement de la facture, excepter bien sûr le choix du document (documents autres que la facture)

Il va sans dire que vous pouvez attacher autant de documents que vous le souhaitez

5. Cliquez sur la zone « **Marchandises** » pour indiquer les marchandises à importer (information requise)



Désignation commerciale	Unités complémentaires	Pays d'Origine	Nomenclature douanière	Quantité	Poids net	Operations
-------------------------	------------------------	----------------	------------------------	----------	-----------	------------

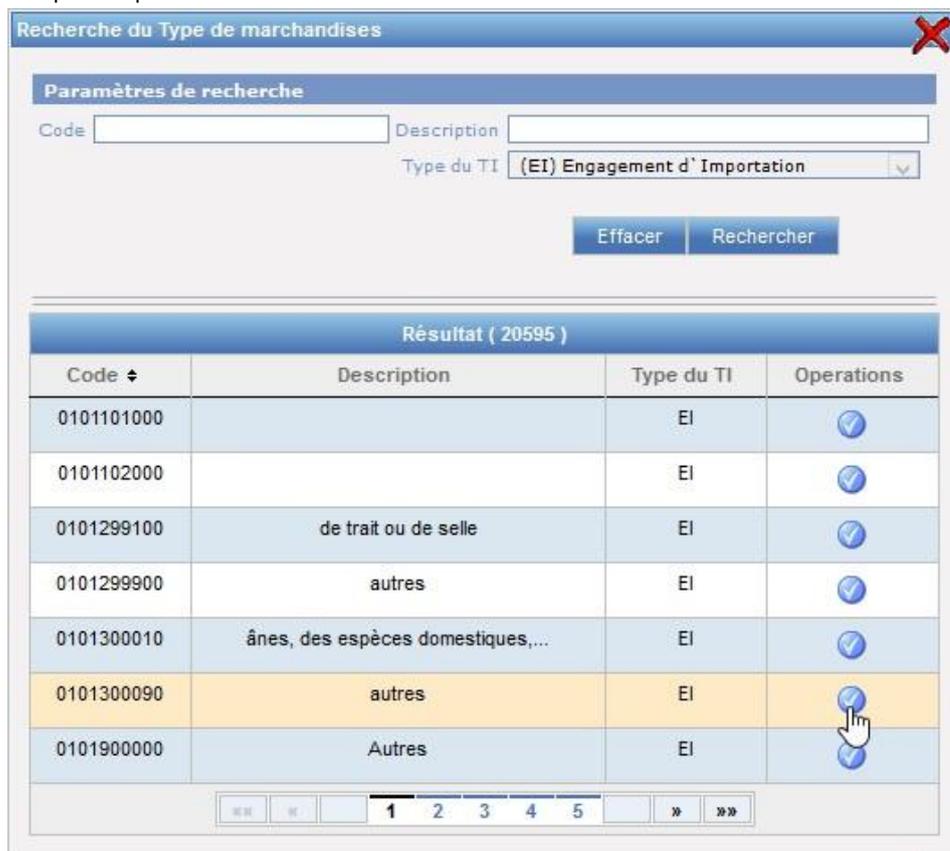
Figure 8: Ajout des Marchandises (Nomenclatures)

Renseignez à présent :

- Désignation commerciale : désignation commerciale de la marchandise,
- Pays d'origine de la marchandise,
- Quantité,
- Poids net,

- Unités complémentaires : en kilogramme,
- Nomenclature douanière

La liste des nomenclatures douanières est accessible via le petit bouton « loupe » qui donne accès à l'écran suivant :



Résultat (20595)			
Code ↕	Description	Type du TI	Operations
0101101000		EI	<input checked="" type="checkbox"/>
0101102000		EI	<input checked="" type="checkbox"/>
0101299100	de trait ou de selle	EI	<input checked="" type="checkbox"/>
0101299900	autres	EI	<input checked="" type="checkbox"/>
0101300010	ânes, des espèces domestiques,...	EI	<input checked="" type="checkbox"/>
0101300090	autres	EI	<input checked="" type="checkbox"/>
0101900000	Autres	EI	<input checked="" type="checkbox"/>



Note : Vous pouvez faire une recherche pour trouver la marchandise qui vous intéresse.

Pour ceci merci de rechercher vos nomenclatures par codes et non par description. En règle générale, la description est une information peu fiable, optez donc pour une recherche par code nomenclature.

Si la nomenclature que vous recherchez est introuvable sur PORTNET : La synchronisation des nomenclatures avec le référentiel de la douane se fait régulièrement. Il est fortement recommandé de consulter le site d'Assistance au Dédouanement des Marchandises à l'Importation en Ligne (ADIL) de la douane pour vérifier la validité des nomenclatures. En cas de doute ou de contestation, merci de contacter l'équipe DAAM de la douane.

Si les nomenclatures sont valides sur le site ADIL et ne figurent pas sur la liste de Portnet, il est recommandé de transmettre les écarts constatés au helpdesk pour leur prise en compte dans les meilleurs délais.

Une fois les données renseignées et la nomenclature douanière sélectionnée, cliquez sur « **Ajouter Marchandise** » pour valider votre saisie



Note : Vous devez ajouter autant de marchandise que vous allez importer (au moins une marchandise est requise).

1. Cas Engagement d'importation

Une fois les précédentes étapes réalisées, le Titre d'Importation sera achevé et par conséquent d'autres boutons seront activés d'une manière automatique. A titre d'exemple le bouton de « **demande de domiciliation** » (cas EI) :



The screenshot shows the 'Marchandises' section of the PORTNET interface. It includes a form with fields for 'Désignation commerciale', 'Pays d'Origine' (with a 'SÉLECTIONNER' dropdown), 'Quantité', 'Poids net', 'Unités complémentaires' (with a 'SÉLECTIONNER' dropdown), and 'Nomenclature douanière'. Below the form is a table with columns: 'Désignation commerciale', 'Unités complémentaires', 'Pays d'Origine', 'Nomenclature douanière', 'Quantité', 'Poids net', and 'Operations'. The 'Operations' column contains a 'Dom.' button, which is highlighted with a red box and a mouse cursor. Other buttons in the 'Operations' column are 'Modifier', 'Détail', and 'Retour'.

Figure 9: Souscription du Titre d'importation – cas EI

Cliquez sur :

« **Dom** » pour envoyer la demande de domiciliation,

« **Détail** » pour visualiser le détail du titre,

« **Modifier** » pour valider les modifications,

« **Retour** » pour revenir à la page précédente

2. Cas Licence d'importation

En cas de Licence d'importation (LI), le bouton affiché sera celui de la « **demande de pré domiciliation** » :



The screenshot shows the 'Marchandises' section of the PORTNET interface, similar to Figure 9. The 'Operations' column in the table contains a 'Pré-Dom.' button, which is highlighted with a red box and a mouse cursor. Other buttons in the 'Operations' column are 'Modifier', 'Détail', and 'Retour'.

Figure 10: Souscription du Titre d'importation – cas LI

Cliquez sur :

« **Pré-Dom** » pour envoyer la demande de domiciliation,

« **Détail** » pour visualiser le détail du titre,

« **Modifier** » pour valider les modifications,

« **Retour** » pour revenir à la page précédente



Note : Il est nécessaire de renseigner **au moins** un **pays de provenance**, une **facture** et une **marchandise** pour pouvoir souscrire le titre et envoyer la demande de pré-domiciliation (cas LI) ou domiciliation (cas EI)



Note : Vous pouvez imprimer votre titre pour vérifier son contenu avant de l'envoyer à la banque (voir « **Consulter les titres d'importation** » page 37)

III. Gérer les titres d'importation

On entend dire par « **Gestion des titres d'importation** » l'ensemble des fonctionnalités possibles à effectuer sur un titre. Ces fonctionnalités sont :

- Souscription et domiciliation du titre d'importation (cas Engagement d'Importation),
- Souscription et pré-domiciliation du titre d'importation (cas Licence d'Importation),
- Demande de VISA MCE,
- Demande de changement de guichet,
- Demande de report d'acompte,
- Demande d'annulation du titre
- Demande de modification des données marchandises du titre

Ces fonctionnalités sont détaillées plus bas,

Afin d'accéder à la section « **Gestion des titres d'importation** », vous êtes invité à suivre les étapes comme illustrées sur la figure ci-dessous :

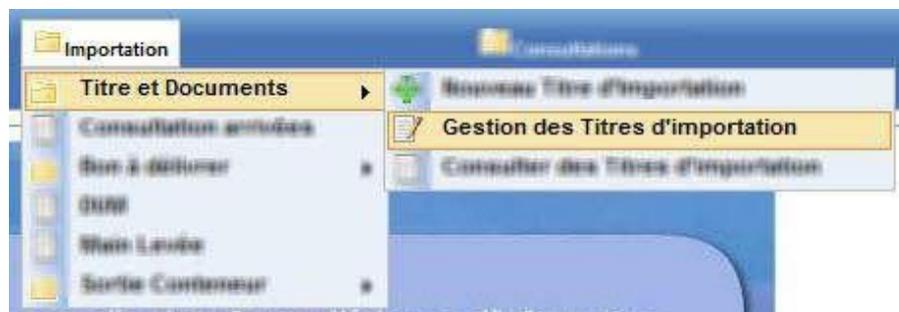


Figure 12: Accès à la Gestion des Titres d'importation

Depuis le menu de navigation :

- **Menu Importation → Titre et Documents → Gestion des titres d'importation**

PORTNET met à votre disposition une multitude de zones de recherche à renseigner pour trouver un ou plusieurs de vos titres. Une fois que vous cliquez sur le bouton [Rechercher], les Titres d'importation recherchés seront affichés par ordre décroissant (les plus récents se trouvent en tête de liste).

Procédez comme suit pour le localiser vos titres :

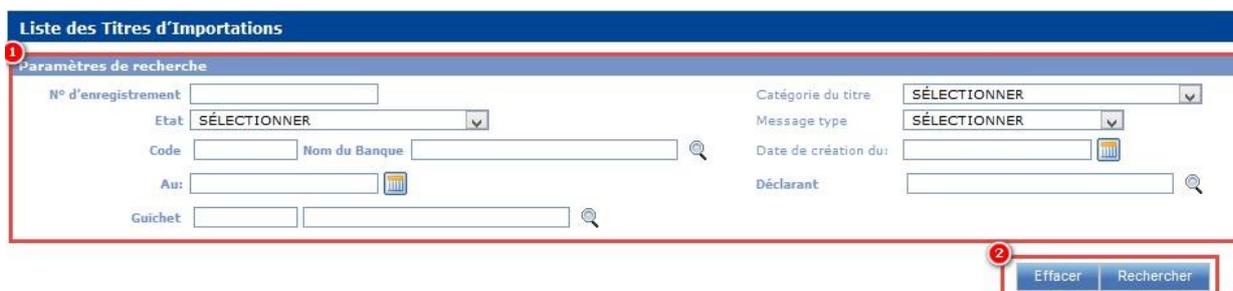


Figure 13: Recherche des titres d'importation (Filtres de recherche)

Tout d'abord, renseignez les paramètres de recherche. Vous pouvez vous contenter de renseigner uniquement le « N° d'enregistrement » (numéro du titre) pour retrouver le titre correspondant

Toutefois, si vous ne disposez pas de cette information, vous pouvez retrouver le titre d'importation en renseignant un ou plusieurs paramètres (tous les champs sont facultatifs, excepté l'intervalle de date) :



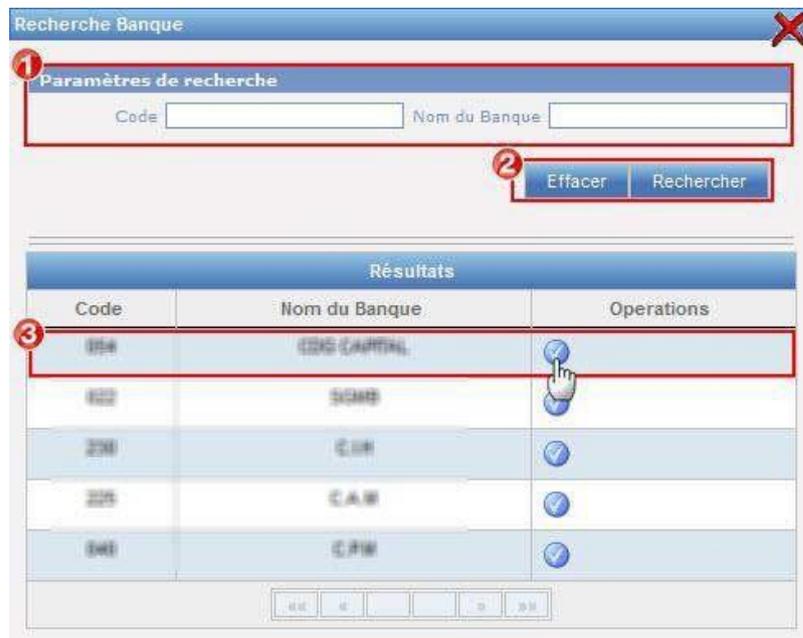
Astuce : Pas besoin de renseigner toutes les informations pour retrouver un titre particulier, il vous suffit de renseigner les informations qui vous permettront de localiser votre titre (N° d'enregistrement ou le type du titre, ou le nom de la banque ...etc)

- **Catégorie du titre** : choisissez depuis la liste déroulante s'il s'agit d'un engagement d'importation ou d'une licence d'importation
- **Etat du titre** : choisissez depuis la liste déroulante l'état du titre (Nouveau, pré-domicilié, domicilié, apuré, etc)
- **Code et Nom de la Banque** : indiquez le code et le Nom de la banque domiciliaire en cliquant sur la loupe :



Figure 14: Recherche par banque domiciliaire

Une fenêtre s'affiche vous permettant de sélectionner une banque



Recherche Banque

1 Paramètres de recherche

Code Nom du Banque

2 Effacer Rechercher

Résultats

Code	Nom du Banque	Operations
054	CSG CAPITAL	<input checked="" type="checkbox"/>
055	SCMB	<input type="checkbox"/>
250	CIB	<input checked="" type="checkbox"/>
225	CAB	<input checked="" type="checkbox"/>
040	CPIB	<input checked="" type="checkbox"/>

3

Figure 15: Popup permettant de retrouver/sélectionner une banque

Après avoir renseigné le code banque (codification BAM) et/ou le nom de la banque, cliquez sur « **Rechercher** » et validez la sélection en cliquant sur l'icône de validation

- **Date de création** : indiquez un intervalle pour la date de création du titre en cliquant sur le calendrier



Date de création du: Au:

Figure 16: Recherche par date de création du titre

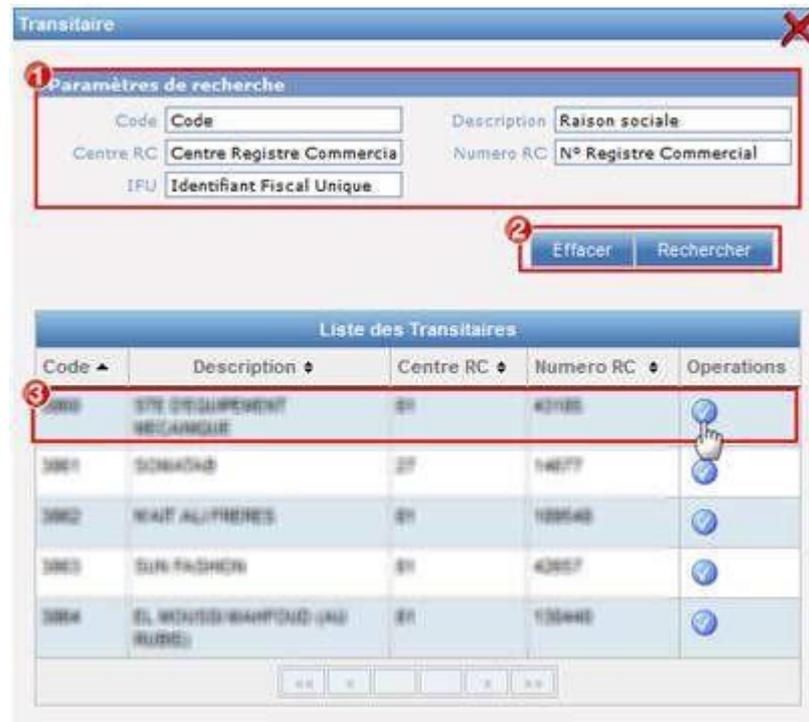
- **Le déclarant** : indiquez le déclarant du titre en cliquant sur la loupe comme l'illustre la figure ci-dessous :



Déclarant

Figure 17: Recherche par déclarant

Une fenêtre Popup s'affiche pour vous permettre de sélectionner le déclarant sur la base des informations saisies par vos soins



Transitaire

1 Paramètres de recherche

Code: Description:

Centre RC: Numero RC:

IFU:

2

Liste des Transitaires

Code ▲	Description ↓	Centre RC ↓	Numero RC ↓	Operations
380	STE EQUIPEMENT MECANIQUE	01	42005	<input type="button" value="🔍"/>
3801	SOMADAB	07	14677	<input type="button" value="🔍"/>
3802	MAIT ALPHIBRES	01	100540	<input type="button" value="🔍"/>
3803	ELIN FASHION	01	42057	<input type="button" value="🔍"/>
3804	EL MOUNSI-BANFOUD (AU BURUNDI)	01	100440	<input type="button" value="🔍"/>

3

Figure 18: Popup permettant de retrouver/sélectionner un déclarant

1. Le formulaire vous permet de récupérer le déclarant en renseignant soit :
 - Code : identifiant du déclarant (attribué par la douane)
 - Centre RC : centre du Registre du Commerce
 - Numéro RC : numéro du Registre du Commerce
 - IFU : identifiant fiscal unique
 - Description : raison sociale
 2. Après avoir renseigné les paramètres de recherche, cliquez sur « **Rechercher** » pour effectuer la recherche ou sur « **effacer** » pour réinitialiser les champs
 3. Si vous avez choisi d'effectuer la recherche, sélectionnez le déclarant en cliquant sur le bouton [valider] comme indiqué sur la figure 8
- **Guichet de la banque** : En cliquant sur la loupe, vous pouvez sélectionner le code guichet de la banque domiciliaire pour mieux affiner votre recherche

Une fenêtre popup s'affiche vous permettant de retrouver le guichet de la banque domiciliaire :

Rechercher

1 Paramètres de recherche

Code: Adresse:

Nom: Banque:

Localité:

2 Effacer Rechercher

Résultats trouvés (5)

Code	Adresse	Banque	Localité	Nom	Operations
0023	Souk Ann Adig Centre	AL BAHIG BANK	VINE-IND MAYEN		<input checked="" type="checkbox"/>
075	Jarfi-Walla Centre	C.A.B	VINTON		<input checked="" type="checkbox"/>
0061	LOTISSEMENT BUAABA FRANCHE 2 LOT 10M JARFI EL WALDI	C.FW	VINTON		<input checked="" type="checkbox"/>
100	Route d'W Jara	C.FW	VINT HILL MAYEN		<input checked="" type="checkbox"/>
0080	Lot 01, Avenue Mohamed V	AUB	VINTA		<input checked="" type="checkbox"/>

3

Figure 19: Recherche par Guichet de la Banque domiciliaire

1. Renseignez les paramètres de recherche (tous les champs sont facultatifs)
2. Cliquez sur « Rechercher » pour déclencher la recherche ou sur « Effacer » pour réinitialiser les champs
3. Si vous avez choisi d'effectuer la recherche, sélectionnez le guichet de la banque correspondant en cliquant sur l'icône de validation

Après avoir renseigné les paramètres de recherche, cliquez sur « **Rechercher** » Vous verrez s'afficher le(s) titre(s) correspondant(s) à votre requête :

Données du Titre d'Importation			
N° d'enregistrement :	Catégorie de titre	Engagement d'importation	Etat: Echu
Modalités de paiement: Règlement par transfert	Régime douanier	AT DE MARCHANDISES REEXPORTÉES POUR OPERATION DE COMMERCE TRIANGULAIRE	Bureau douanier: BAJ-SEBTA(408)
Devise: Euros	Montant total en devise	400.00	Expéditeur: 22
Conditions de Livraison: DAP (Delivered At Place)			

Liste des messages								
N° d'échanges	Fonction de la demande	Nom Message	Etat	Date	Nom utilisateur	Récepteur du message	Observations	Sans réponses
1	Modifications internes		Nouveau	11/07/2014 11:36	demoimp			Non
2	Soumis pour domiciliation		Envoyé	11/07/2014 11:37	demoimp	BANQUE		Non
3	Soumis pour domiciliation		Domicilié	11/07/2014 11:38	demobanque			Non
4	Informe de Domiciliation		Domicilié	11/07/2014 11:38	demobanque			Non
5	Situation Apurement du Titre		Domicilié	11/07/2014 11:38	Automatiquement			Non
6	Données du Règlement		Réglé en partie	11/07/2014 11:38	demobanque			Non
7	Situation Apurement du Titre		Réglé en partie	11/07/2014 11:38	Automatiquement			Non
8	Imputation Douanière		Réglé en partie	11/07/2014 11:44	adil			Non
9	Situation Apurement du Titre		Réglé en partie	11/07/2014 11:44	Automatiquement			Non
10	Génération du répertoire		Réglé en partie	11/07/2014 11:53	demobanque	OFFICE DE CHANGES		Oui

L'écran « **Historique** » vous sera très utile pour faire un suivi très détaillé sur les opérations réalisés sur votre Titre :

- Le titre a été domicilié ou rejeté par la banque (si rejet pour quel motif)
- Le titre a été correctement intégré dans le système « BADR » (côté douane)
- Le titre a fait l'objet de règlement financier
- Le titre a été imputé (partiellement ou totalement)
- ... Etc

2. Modifier le titre en cliquant sur l'icône  (modification du titre) Un ensemble d'opérations est possible selon l'état du titre.

Ci-après la liste des opérations possibles (détaillées plus bas) :

- Souscription et domiciliation du titre d'importation (cas Engagement d'Importation),
- Souscription et pré-domiciliation du titre d'importation (cas Licence d'Importation),
- Demande de VISA MCE,
- Demande de changement de guichet,
- Demande de report d'acompte,
- Demande d'annulation du titre
- Demande de modification des données marchandises du titre

IV. Souscription/Domiciliation : Engagement importation

Dans ce qui suit, est décrit le traitement des souscriptions d'un Engagement d'Importation EI par le déclarant dans PortNet ainsi que les processus de domiciliation auprès de la banque. Deux cas de figure se présentent :

- Si le titre **n'est pas encore créé** : ce cas est traité dans la section « **Création d'un nouveau Titre d'importation** »
- Si le titre est **créé mais pas encore soumis** à la banque : ce cas est détaillé ci-dessous

Liste des Titres d'Importations

1 Paramètres de recherche

N° d'enregistrement: 201510000000000102

Etat: (MOD) Modifier

Code: Nom du Banque: Guichet:

Catégorie du titre: SÉLECTIONNER

Message type: SÉLECTIONNER

Date de création du: Déclarant:

2 Effacer Rechercher

Résultats (8)

N° d'enregistrement	Date de création	Catégorie du titre	Devise	Montant total en devise	Importateur	Déclarant	Nom du Banque	Etat	Operations
	28/01/2015 10:47	EI	COUROUNNE SUEDOISE	200	LADRI WARDI S.A		ABR	Modifier	

3

Figure 21: Souscription d'un nouveau Titre d'importation – cas EI (1/3)

1. Renseignez les paramètres de recherche (tous les champs sont facultatifs) Vous pouvez vous contenter du champ « Etat » sélectionner « **(ALT) Nouveau** » ou « **(MOD) Modifié** »
2. Cliquez sur « Rechercher » pour déclencher la recherche ou sur « Effacer » pour réinitialiser les champs
3. Cliquez sur l'icône de modification du titre 

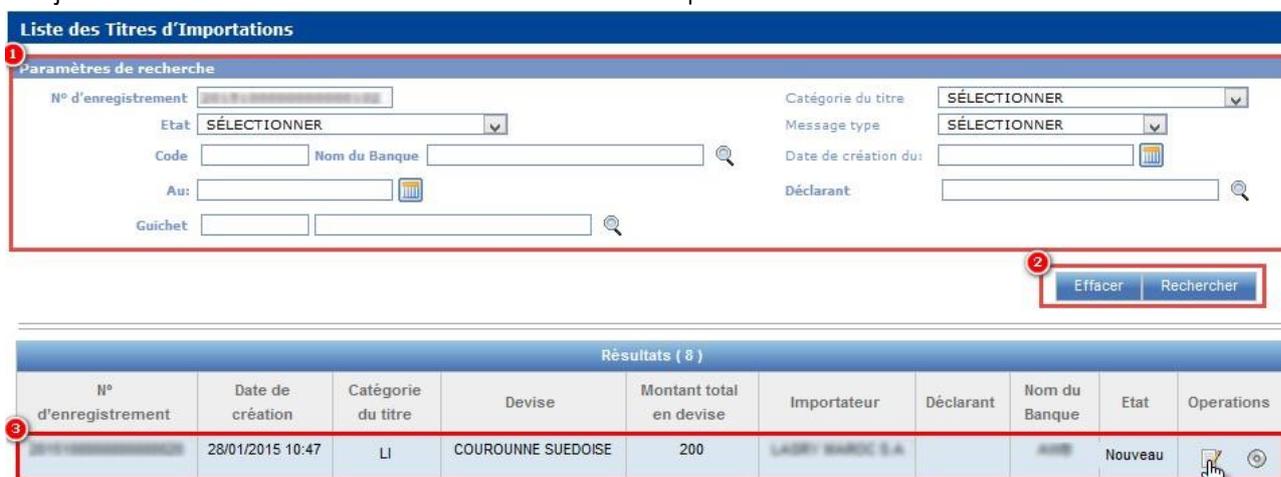
« Fermer » pour revenir à la page d'accueil

V. Souscription/pré-domiciliation : Licence d'importation

Dans ce qui suit est décrit le traitement des souscriptions d'une Licence d'importation par l'importateur dans PORTNET ainsi que les processus de pré-domiciliation auprès de la banque Deux cas de figure se présentent :

- Si le titre **n'est pas encore créé** : ce cas est traité dans la section « **Création d'un nouveau Titre d'importation** »
- Si le titre est **créé mais pas encore soumis** à la banque : ce cas est détaillé ci-dessous

Toujours dans la section « Gestion des Titres d'importation »



Liste des Titres d'Importations

1 Paramètres de recherche

N° d'enregistrement:

Etat: SÉLECTIONNER

Code: Nom du Banque:

Au:

Guichet:

Catégorie du titre: SÉLECTIONNER

Message type: SÉLECTIONNER

Date de création du:

Déclarant:

2 Effacer Rechercher

Résultats (8)

N° d'enregistrement	Date de création	Catégorie du titre	Devise	Montant total en devise	Importateur	Déclarant	Nom du Banque	Etat	Operations
28/01/2015 10:47	28/01/2015 10:47	LI	COUROUNNE SUEDOISE	200	LADRI-BAROU S.A		ABIB	Nouveau	

3

Figure 24: Souscription d'un nouveau Titre d'importation (1/3)

1. Renseignez les paramètres de recherche (tous les champs sont facultatifs) Vous pouvez vous contenter du champ « Etat » et sélectionner « **(ALT) Nouveau** » ou « **(MOD) Modifié** »
2. Cliquez sur « **Rechercher** » pour déclencher la recherche ou sur « **Effacer** » pour réinitialiser les champs
3. Cliquez sur l'icône de modification du titre 

Vous verrez par la suite s'afficher la page suivante :

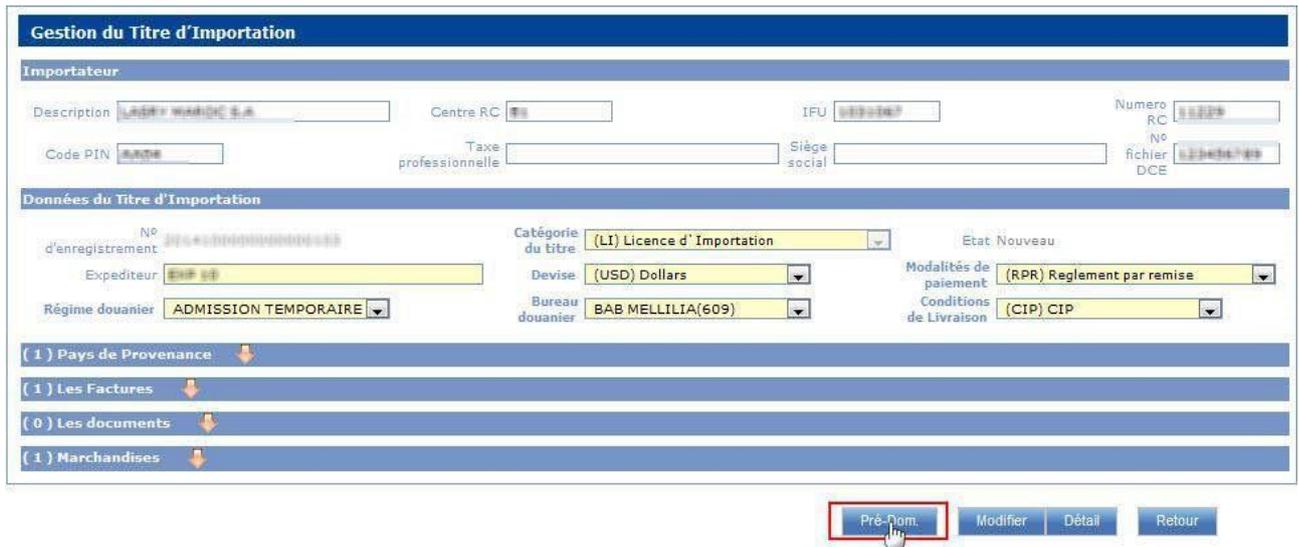


Figure 25: Souscription d'un nouveau Titre d'importation (2/3)

Cliquez ensuite sur « Pré-Dom »

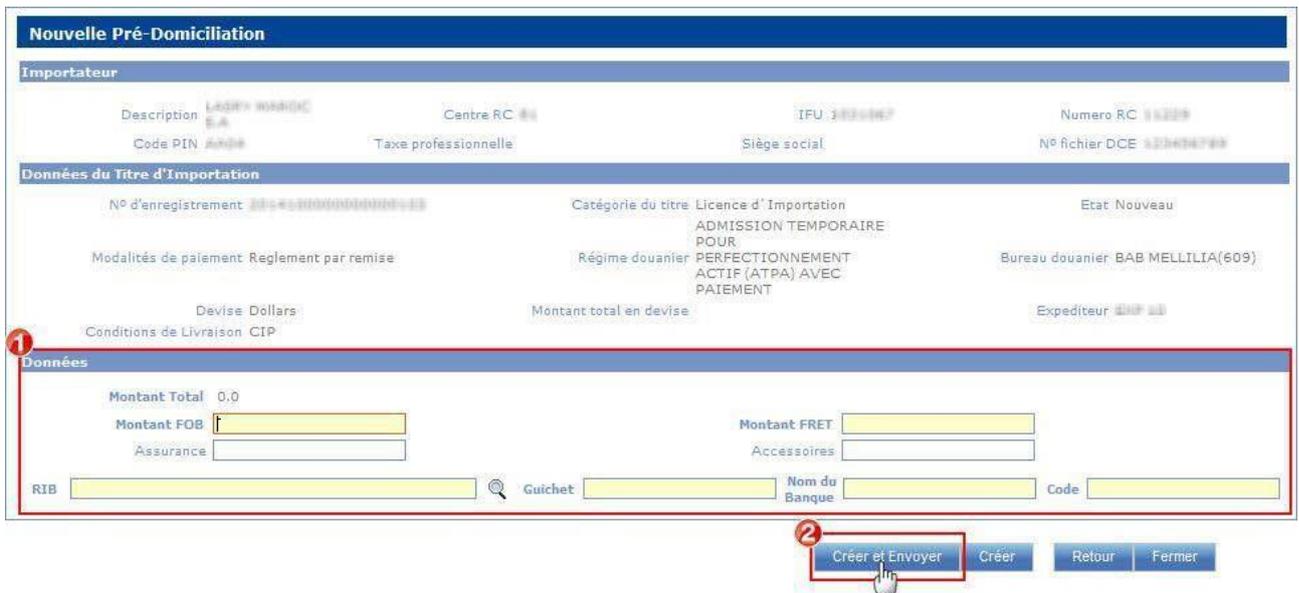


Figure 26: Souscription d'un nouveau Titre d'importation (3/3)

1. Arrivé à ce stade, renseignez :

- Montant FOB
- Montant Fret
- Le montant de l'assurance et d'accessoires (si nécessaire)
- RIB, Guichet, Nom et Code de la banque : cliquez sur la loupe et choisissez, parmi la liste de vos banques, la banque chez laquelle vous souhaitez domicilier le titre L'ensemble des champs relatifs au compte bancaire sera rempli automatiquement

2. Cliquez par la suite sur :

« **Créer** » pour enregistrer les modifications

« **Créer et envoyer** » pour enregistrer les modifications et envoyer le titre à la banque pour pré-domiciliation

« **Retour** » pour revenir à la page précédente,

« Fermer » pour revenir à la page d'accueil

VI. Demande de VISA MCE

Pour importer certaines marchandises soumises à des licences et nécessitant une autorisation du Ministère du Commerce Extérieur, l'ensemble des informations de la souscription de la licence d'importation sont transmises instantanément au MCE afin de solliciter son autorisation

Après accord de la banque pour la pré-domiciliation, PORTNET se charge automatiquement d'envoyer le TI en question au Département Chargé du Commerce Extérieur pour Visa

Cette opération est totalement transparente pour l'importateur. Toutefois, il peut à tout moment vérifier l'état de son Titre dans la partie « historique » accessible dans l'écran Titre d'importation :

Résultats (19)									
N° d'enregistrement	Date de création	Catégorie du titre	Devise	Montant total en devise	Importateur	Déclarant	Nom du Banque	Etat	Operations
20141000000000000012	13/08/2014 15:48	LI	Dollars					Nouveau	 
20141000000000000012	13/08/2014 12:55	EI	Dollars					Modifier	 
20141000000000000011	13/08/2014 11:42	EI	Dollars	752 000,00				Soumis pour domiciliation	 
20141000000000000010	13/08/2014 10:45	EI	Euros	1 045,00				Soumis pour report	 
20141000000000000009	12/08/2014 15:21	EI	Euros	75 000,00				Attente réponse de la banque ciblée	 
20141000000000000008	01/08/2014 10:20	EI	Euros	1 282,00				Soumis pour domiciliation	 
20141000000000000007	24/07/2014 09:04	EI	Euros	520,00				Modifier	 
20141000000000000006	24/07/2014 09:01	EI	Euros					Modifier	 
20141000000000000005	24/07/2014 07:37	EI	Euros					Modifier	 
20141000000000000004	24/07/2014 07:03	EI	Euros					Modifier	 

Page 1 de 1

Icône Historique  :

Données du Titre d'Importation									
N° d'enregistrement	20141000000000000012	Catégorie du titre	Engagement d'importation	Etat	Echu				
Modalités de paiement	Reglement par transfert	Régime douanier	AT DE MARCHANDISES REEXPORTÉES POUR OPERATION DE COMMERCE TRIANGULAIRE	Bureau douanier	BAB-SEBTA(40B)				
Devise	Euros	Montant total en devise	400,00	Expéditeur	aa				
Conditions de Livraison	DAP [Delivered At Place]								

Liste des messages								
N° d'échanges	Fonction de la demande	Nom Message	Etat	Date	Nom utilisateur	Récepteur du message	Observations	Sans réponses
1	Modifications internes		Nouveau	11/07/2014 11:36	demoimp			Non
2	Soumis pour domiciliation		Envoyé	11/07/2014 11:37	demoimp	BANQUE		Non
3	Soumis pour domiciliation		Domicilié	11/07/2014 11:38	demobanque			Non
4	Informe de Domiciliation		Domicilié	11/07/2014 11:38	demobanque			Non
5	Situation Apurement du Titre		Domicilié	11/07/2014 11:38	Automatiquement			Non
6	Données du Règlement		Réglé en partie	11/07/2014 11:38	demobanque			Non
7	Situation Apurement du Titre		Réglé en partie	11/07/2014 11:38	Automatiquement			Non
8	Imputation Douanière		Réglé en partie	11/07/2014 11:44	adii			Non
9	Situation Apurement du Titre		Réglé en partie	11/07/2014 11:44	Automatiquement			Non
10	Génération du répertoire		Réglé en partie	11/07/2014 11:53	demobanque	OFFICE DE CHANGES		Oui

VII. Demande de changement de guichet

Dans ce qui suit est décrit le traitement des demandes de changement de guichet domiciliaire d'un titre souscrit

Toujours dans la section « **Gestion des Titres d'importation** »

Liste des Titres d'Importations

1 Paramètres de recherche

N° d'enregistrement:

Etat: **SÉLECTIONNER**

Code: Nom du Banque:

Au:

Guichet:

Catégorie du titre: **SÉLECTIONNER**

Message type: **SÉLECTIONNER**

Date de création du:

Déclarant:

2 Effacer Rechercher

Résultats (8)

N° d'enregistrement	Date de création	Catégorie du titre	Devise	Montant total en devise	Importateur	Déclarant	Nom du Banque	Etat	Operations
280120151047	28/01/2015 10:47	LI	COUROUTNE SUEDOISE	200	LADRI MARIL S.A		ABR	Domicilié	

3

1. Renseignez les paramètres de recherche (tous les champs sont facultatifs)
2. Cliquez sur « **Rechercher** » pour déclencher la recherche ou sur « Effacer » pour réinitialiser les champs
3. Si vous avez choisi d'effectuer la recherche, cliquez sur l'icône de modification du titre comme illustré sur la figure

Vous verrez par la suite s'afficher la page suivante :

Gestion du Titre d'Importation

Importateur

Description: Centre R.C: IFU: Numéro R.C:

Taxe professionnelle: Siège social: N° fichier DCE:

Données du Titre d'Importation

N° d'enregistrement: Catégorie du titre: **(LI) Licence d'Importation** Etat: Réglié en partie

Expéditeur: Devise: **(EUR) Euros** Modalités de paiement: **(RPT) Règlement par transfert**

Régime douanier: **AT DE FILMS ET ENREGIST** Bureau douanier: **CASA/PORT(309)** Conditions de Livraison: **(DDP) DDP**

(1) Pays de Provenance

(1) Les Factures

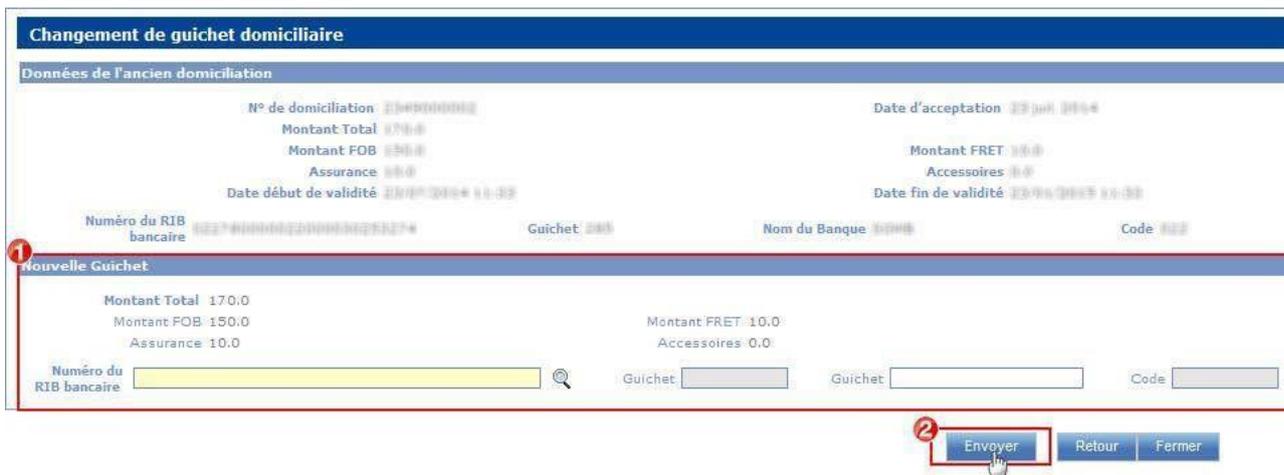
(0) Les documents

(1) Marchandises

(1) Suivi Données du Règlement

3 Chang. guichet Det. Dom Modifier Détail Retour

Cliquez à présent sur le bouton « **Chang guichet** »



3. Arrivé à ce stade, renseignez :

- RIB, Guichet, Nom et Code de la banque : cliquez sur la loupe et choisissez, parmi la liste de vos banques, la banque chez laquelle vous souhaitez domicilier le titre L'ensemble des champs sera rempli automatiquement

4. Cliquez par la suite sur

- « **Envoyer** » pour envoyer la demande de changement de guichet à l'ancienne banque
- « **Retour** » pour revenir à la page précédente,
- « **Fermer** » pour revenir à la page d'accueil



Note : Un titre ne peut devenir la propriété de la nouvelle banque que si l'ancienne banque donne son accord. Dans le cas contraire, le changement de guichet sera considéré refusé et le Titre demeure la propriété de l'ancienne banque

VIII. Demande de report d'acompte

Dans ce qui suit est décrit le traitement des demandes de report d'acompte Ceci concerne les nouveaux titres d'importation souscrits en remplacement des titres initiaux dont le délai de validité est échu, ce report ne peut être effectué pour un titre qu'une seule fois



Note : Un Titre ne peut être reporté que s'il est échu et qu'il contient au moins un règlement de type « Règlement d'Acompte »

Toujours dans la section « [Gestion des Titres d'importation](#) »

Demande Report d'acompte			
Importateur			
Description: LADEN WAREHOUSE S.A.	Centre RC: []	IFU: []	Numero RC: []
Code PIN: []	Taxe professionnelle: []	Siège social: []	N° fichier DCE: []
Données du Titre d'Importation			
N° d'enregistrement: []	Catégorie du titre: Engagement d'Importation ADMISSION TEMPORAIRE POUR	Etat: Echu	
Modalités de paiement: Reglement par remise	Régime douanier: PERFECTIONNEMENT ACTIF (ATPA) AVEC PAIEMENT	Bureau douanier: CASA/PORT(309)	
Devise: Dollars	Montant total en devise: 150,00	Expéditeur: []	
Conditions de Livraison: CIF			
Données du Domiciliation			
N° de domiciliation: 110330700021	Date d'acceptation: 4 févr. 2014		
Montant Total: 150,0	Montant FRET: 50,0		
Montant FOB: 100,0	Accessoires: 0,0		
Assurance: 0,0			
Date début de validité: 04/02/2014 09:12	Date fin de validité: 04/08/2014 09:12		
Numero du RIB bancaire: []	Guichet: 033	Nom du Banque: []	Code: []
<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <p>1</p> <p>Le montant du règlement: 150,00 % du montant FOB: 150 % % du montant total: 100 %</p> <p>Numero autorisation O.C: [] Date autorisation O.C: [] Date Validité de l'autorisation O.C: []</p> </div>			
<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <p>2</p> <p>Envoyer Retour Fermer</p> </div>			

Figure 29: Demande de report d'acompte (3/3)

1. Arrivé à ce stade, renseignez

- Numéro d'autorisation OC : N° d'autorisation fournit par l'office de change en cas de report multiple (ou quand le montant à reporter dépasse les 40%)
- Date autorisation OC
- Date de validité de l'autorisation OC

2. Cliquez ensuite sur

« **Envoyer** » pour envoyer la demande de report d'acompte à la banque,

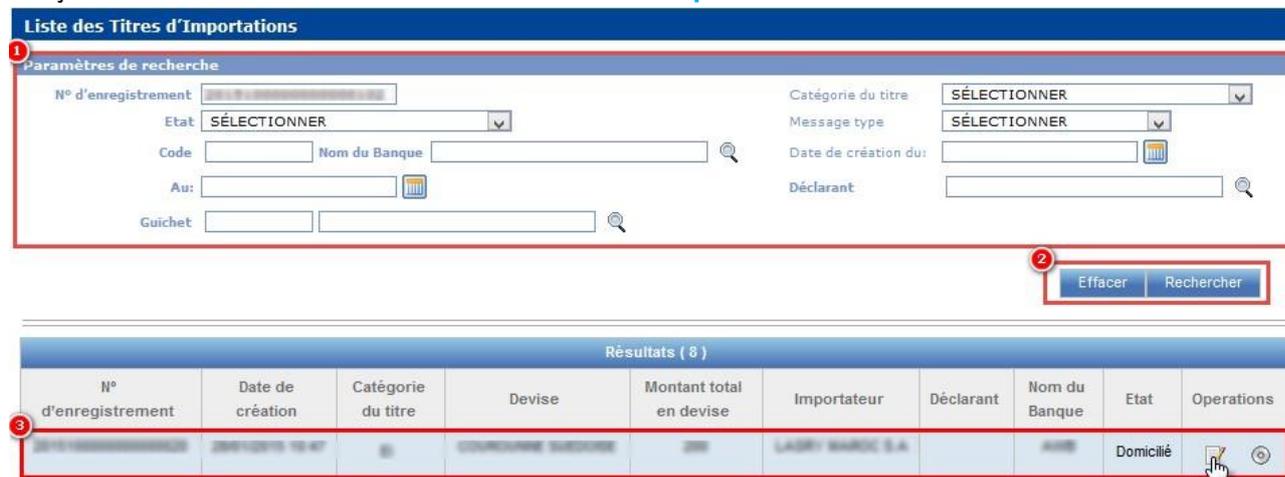
« **Retour** » pour revenir à la page précédente,

« **Fermer** » pour revenir à la page d'accueil

IX. Demande d'annulation du titre

Dans ce qui suit, est décrit le traitement des demandes de report d'acompte Vous pouvez annuler un Titre d'Importation tant que celui-ci n'a pas été imputé par la douane et/ou qu'il n'a fait l'objet d'aucun règlement financier

Toujours dans la section « **Gestion des Titres d'importation** »



Liste des Titres d'Importations

1 Paramètres de recherche

N° d'enregistrement:

Etat:

Code: Nom du Banque:

Au:

Guichet:

Catégorie du titre:

Message type:

Date de création du:

Déclarant:

2 Effacer Rechercher

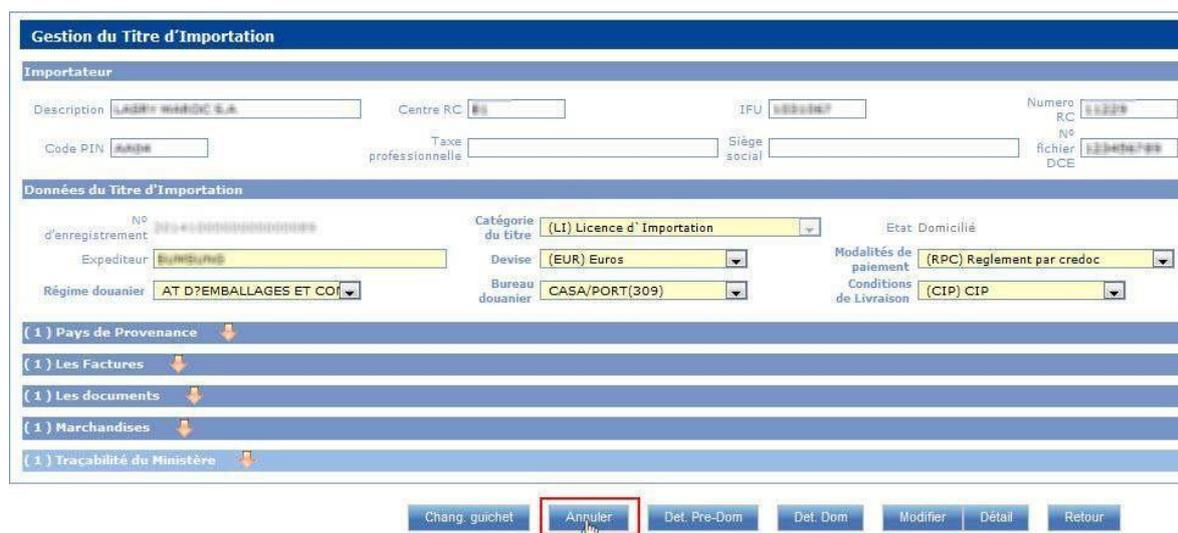
Résultats (8)

N° d'enregistrement	Date de création	Catégorie du titre	Devise	Montant total en devise	Importateur	Déclarant	Nom du Banque	Etat	Operations
XXXXXXXXXXXXXXXX	2017-07-19 14:47	LI	EURO	200	LAGRIF MAROC S.A		AGIF	Domicilié	

Figure 30 : Demande d'annulation du titre (1/3)

1. Renseignez les paramètres de recherche (tous les champs sont facultatifs)
2. Cliquez sur « **Rechercher** » pour déclencher la recherche ou sur « Effacer » pour réinitialiser les champs
3. Si vous avez choisi d'effectuer la recherche, cliquez sur l'icône de modification du titre comme illustré sur la figure ci-dessus

Vous verrez par la suite s'afficher la page suivante :



Gestion du Titre d'Importation

Importateur

Description: Centre RC: IFU: Numero RC:

Code PIN: Taxe professionnelle: Siège social:

Données du Titre d'Importation

N° d'enregistrement: Catégorie du titre: Etat Domicilié:

Expéditeur: Devise: Modalités de paiement:

Régime douanier: Bureau douanier: Conditions de Livraison:

(1) Pays de Provenance

(1) Les Factures

(1) Les documents

(1) Marchandises

(1) Traçabilité du Ministère

Chang. guichet **Annuler** Det. Pre-Dom Det. Dom Modifier Détail Retour

Figure 31 : Demande d'annulation du titre (2/3)

Ensuite vous devez renseigner le motif de l'annulation et cliquer sur « **Confirmer** » :



Figure 32: Demande d'annulation du titre (3/3)

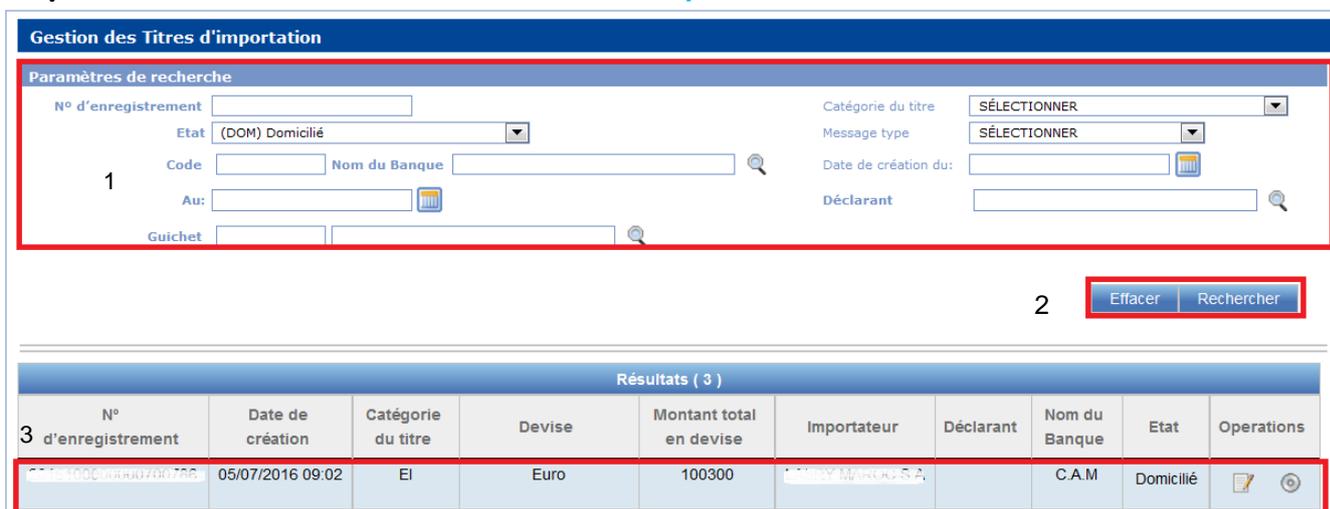


Note : Les Motifs de d'annulations sont obligatoires

X. Demande de modification des données marchandises du titre « Engagement d'importation »

Dans ce qui suit, est décrit le traitement des demandes de modification des données marchandises du titre d'importation déjà domicilié chez une banque, n'a pas été imputé par la douane et/ou n'ayant pas le statut Echu ou Annuler.

Toujours dans la section « **Gestion des Titres d'importation** »



Résultats (3)									
N° d'enregistrement	Date de création	Catégorie du titre	Devise	Montant total en devise	Importateur	Déclarant	Nom du Banque	Etat	Operations
05/07/2016 09:02	05/07/2016 09:02	EI	Euro	100300	C.A.M.		C.A.M	Domicilié	

4. Renseignez les paramètres de recherche (tous les champs sont facultatifs)
5. Cliquez sur « Rechercher » pour déclencher la recherche ou sur « Effacer » pour réinitialiser les champs
6. Si vous avez choisi d'effectuer la recherche, cliquez sur l'icône de modification du titre comme illustré sur la figure

Vous verrez par la suite s'afficher la page suivante :

Gestion du Titre d'Importation

Importateur

Description: Centre RC: IFU: Numero RC:
 Code PIN: Taxe professionnelle: Siège social: N° fichier DCE:

Données du Titre d'Importation

N° d'enregistrement: Catégorie du titre: Etat Domicilié:
 Expéditeur: Devise: Modalités de paiement:
 Régime douanier: Bureau douanier: Conditions de Livraison:

(1) Pays de Provenance

(1) Les Factures

(0) Les documents

(1) Marchandises

Désignation commerciale:
 Pays d'Origine: Poids net:
 Quantité: Unités complémentaires:
 Nomenclature douanière:

Désignation commerciale	Unités complémentaires	Pays d'Origine	Nomenclature douanière	Quantité	Poids net	Operations
CENTRALES DE CLIMATISATION	KGM	AFGHANISTAN	0101300010 - ânes, des espèces domestiques, reproducteurs de race pure (a.)	1236	1500	

Observations:

Cliquez à présent sur le bouton « Marchandises » puis cliquer sur l'icône pour modifier les données de la marchandise en question ou renseigner les différentes informations et cliquer sur le bouton « Ajouter Marchandise » pour ajouter de nouvelles marchandises.

Gestion du Titre d'Importation

Importateur

Description: LASRY MAROC S.A. Centre RC: 81 IFU: 1031067 Numero RC: 11299
 Code PIN: AA04 Taxe professionnelle: Siège social: NP fichier DCE: 123456789

Données du Titre d'Importation

N° d'enregistrement: 201610000000700807 Catégorie du titre: (EI) Engagement d'Importation Etat Domicilié
 Expéditeur: 01234562 Devise: (USD) Dollar Modalités de paiement: (2) Reglement par remise
 Régime douanier: AT D'EMBALLAGES ET CONTENI Bureau douanier: CASA/PORT(309) Conditions de Livraison: (FOB) FreeOnBoard

(1) Pays de Provenance
 (1) Les Factures
 (0) Les documents

(1) Marchandises

Désignation commerciale: CENTRALS DE CLIMATISATION Poids net: 1500
 Pays d'Origine: AFGHANISTAN (AF) Unités complémentaires: (KGM) KGM
 Quantité: 1236 Nomenclature douanière: 0101300010 ânes, des espèces domestique

Effacer Modifier Marchandise

Désignation commerciale	Unités complémentaires	Pays d'Origine	Nomenclature douanière	Quantité	Poids net	Operations
CENTRALS DE CLIMATISATION	KGM	AFGHANISTAN	0101300010 - ânes, des espèces domestiques, reproducteurs de race pure (a.)	1236	1500	

Observations

Annuler Def. Dom Détail Retour

5. Arrivé à ce stade, les champs sont automatiquement pré-remplis avec les anciennes valeurs de la marchandise choisie. Effectuer les modifications souhaitées puis cliquez sur « Modifier Marchandise ».

6. La zone « Marchandises » est renommée à « Marchandises modifiées »

(4) Marchandises modifiées

Désignation commerciale: Pays d'Origine: SÉLECTIONNER Unités complémentaires: (KGM) KGM
 Quantité: Nomenclature douanière:

Effacer Ajouter Marchandise

Désignation commerciale	Unités complémentaires	Pays d'Origine	Nomenclature douanière	Quantité	Poids net	Operations
test 2 nouvelle marchandises	KGM	ANGUILLA	0101900000 - Autres	3000	3500	
test 1 nouvelle marchandises	KGM	AFRIQUE DU SUD	0101291000 - destinés à la boucherie	2360	25000	
BOISSONS test	KGM	SUEDE	0101300010 - ânes, des espèces domestiques, reproducteurs de race pure (a.)	1000	1000	
Test ajout	KGM	ALBANIE	0102292200 - vaches laitières	1250	2500	

7. Une nouvelle zone est affichée « Marchandises approuvées », qui liste les marchandises existantes avant modification.

(3) Marchandises approuvées

Désignation commerciale	Unités complémentaires	Pays d'Origine	Nomenclature douanière	Quantité	Poids net
test 2 nouvelle marchandises	KGM	ANGUILLA	0101900000 - Autres	2530	3500
test 1 nouvelle marchandises	KGM	AFRIQUE DU SUD	0101291000 - destinés à la boucherie	2360	25000
BOISSONS test	KGM	SUEDE	0101300010 - ânes, des espèces domestiques, reproducteurs de race pure (a.)	1000	1000

8. Cliquez par la suite sur

« **Envoyer Modification Banque** » pour envoyer la demande de modification à la banque

« **Retour** » pour revenir à la page précédente,

- « **Détail** » pour visualiser le détail du titre,
- « **Det.Dom** » pour visualiser le détail de la domiciliation.

XI. Consulter les titres d'importation

Différence entre « **Gestion des Titres** » et « **Consultation des Titres** » :

L'écran de gestion des titres permet d'interagir avec les données du titre d'importation. Vous pouvez modifier les données, envoyer le titre à qui de droit, ajouter des marchandises, joindre des factures et des documents ...etc

Contrairement à la gestion des titre, le menu « Consultation des titres » affiche également la liste de l'ensemble des titres mais avec un niveau de restriction assez élevé (Impossible de changer les données du titre d'importation, aucun moyen d'envoyer le titre ...)

La consultation des titres à l'avantage d'afficher un détail plus fin pour un titre donné ainsi que la possibilité d'imprimer le titre

Pour consulter les titres d'importation depuis PORTNET, rendez-vous sur la Menu « Consulter des Titres d'importation » depuis le menu de navigation, comme illustré sur la figure ci-dessous :



Figure 33 : Accès à la section consultation des titres d'importation

Depuis le menu de navigation :

□ **Menu Importation → Titre et Documents → Consulter des titres d'importation**

Le formulaire de recherche s'affiche à présent

Ce formulaire présente un nombre de champs vous permettant de filtrer les résultats de votre de recherche

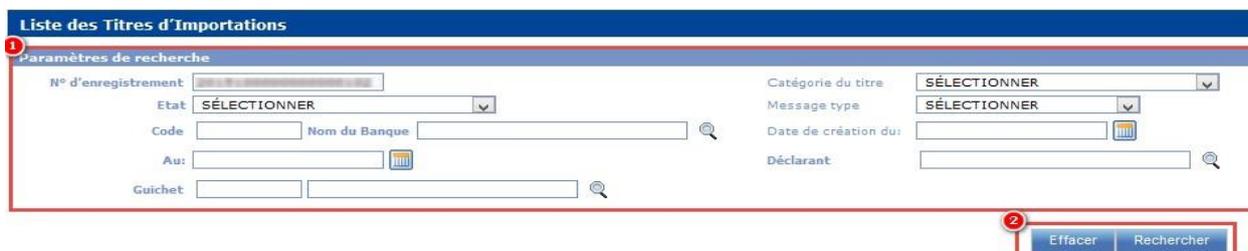

 The image shows a screenshot of the 'Liste des Titres d'Importations' search form. The form is titled 'Paramètres de recherche' and contains several input fields: 'N° d'enregistrement', 'Etat' (with a dropdown menu set to 'SÉLECTIONNER'), 'Code', 'Nom du Banque', 'Au:', 'Guichet', 'Catégorie du titre' (with a dropdown menu set to 'SÉLECTIONNER'), 'Message type' (with a dropdown menu set to 'SÉLECTIONNER'), 'Date de création du:', and 'Déclarant'. There are search icons next to the 'Nom du Banque' and 'Déclarant' fields. At the bottom right, there are two buttons: 'Effacer' and 'Rechercher'.

Figure 34: Formulaire de recherche des titres d'importation

La manipulation est identique à celle détaillée dans la partie « **Gestion des titres d'importation** »

Sélectionnez le titre souhaité parmi les résultats pour pouvoir le visualiser, comme illustré sur la figure ci-dessous

Paramètres de recherche

N° d'enregistrement: Catégorie du titre: SÉLECTIONNER

Etat: SÉLECTIONNER Code: Nom de Banque:

Date de création du: Au:

Déclarant: Guichet:

Résultats (10)

N° d'enregistrement	Date de création	Catégorie du titre	Devise	Montant total en devise	Importateur	Déclarant	Nom de Banque	Etat	Operations
	11/07/2014 12:31	EI	Dhams	5 050,00	LASRY MAROC S.A		C.M	Réglé	
	11/07/2014 11:51	EI	Euros	1 050,00	LASRY MAROC S.A		BMCE	Domiclé	
	11/07/2014 11:42	LI	Euros	1 100,00	LASRY MAROC S.A		C.M	Domiclé	
	11/07/2014 11:36	EI	Euros	400,00	LASRY MAROC S.A		BMCE	Echu	
	11/07/2014 11:33	EI	Dhams	5 050,00	LASRY MAROC S.A		C.M	Reporté	
	11/07/2014 09:43	EI	Dhams	2 000,00	LASRY MAROC S.A		BMCE	Echu	
	04/07/2014 10:55	EI	Dollars	912,00	LASRY MAROC S.A		C.M	Réglé	
	02/07/2014 11:20	EI	Euros	127 011,00	LASRY MAROC S.A		BMCE	Soumis pour domiciliation	
	26/06/2014 10:05	DPI	Euros	-3 090,00	LASRY MAROC S.A		C.M	Pré-domiciliation refusée	
	26/06/2014 10:02	DPI	Dhams	16 400,00	LASRY MAROC S.A		C.M	Domiclé	

Figure 35: Résultats de la recherche

Détail Titre de l'Importation					
Importateur					
Description	Centre RC B1	IFU 103106T	Numero RC 11229		
Code PIN	Taxe professionnelle	Siège social	N° Fichier DCE 123456789		
Données du Titre d'Importation					
N° d'enregistrement	Catégorie du titre	Engagement d'importation	Etat Régulé		
Modalités de paiement: Règlement par credoc	Régime douanier	AT DE MATERIEL SOUIS A REDEVANCES TRIMESTRIELLES	Bureau douanier: CAGA/PORT(209)		
Devises: Dirhams	Montant total en devise	3 030,00	Expéditeur a		
Conditions de Livraison: CPT (Carriage Paid To)					
Les pays de provenances					
Pays de Provenance					
ALGERIE					
Les Factures					
Nom	Devises	Montant	Extension	Date	
facture.txt.jpg	Dirhams	6000,0	jpg	10/07/2014 12:00	
Les documents					
Nom	Type Doc.	Extension	Date	Description	
1405081902733facture.txt.jpg	Information	jpg			
Marchandises					
Désignation commerciale	Unités complémentaires	Pays d'Origine	Nomenclature douanière	Quantité	Poids net
des	KGM	ALBANIE	97.06.00.00.00 - Test1	123,0	90,0
Marchandises Imputé					
Date d'imputation	Montant imputé	Devises	Dum	Observations	
11/07/2014 12:00	400,0	Dirhams			
Données du Domiciliation					
N° de domiciliation: 88	Montant Total: 5000,0	Montant FOB: 5000,0	Assurance: 0,0	Date début de validité: 11/07/2014	Date d'acceptation: 11 juil. 2014
		Montant FRET: 50,0	Accessoires: 0,0	Date fin de validité: 11/01/2015	
Numero du RIB bancaire	Code	Nom du Banquier			
Demandes et informés du Banque					
Demande	Date	Description de demande			
Situation Apurement du Titre	13 août 2014				
Traçabilité du Ministère					
Décision	Nom Département	N° de la visa	Date de la décision	Commentaire	
Suivi Données du Règlement					
Montant	Devises	Date	Type du règlement	Numéro de la formule	Mode du règlement
300,00	Dirhams	10 juil. 2014	Règlement d'Acompte	99	Règlement par remise
1 500,00	Dirhams	13 août 2014	Règlement Partiel	1	Règlement par transfert
3 230,00	Dirhams	18 août 2014	Règlement Total	123456	Règlement par transfert

Figure 36: Détails d'un titre d'importation

Pour imprimer le Titre, il suffit de cliquer sur le bouton « **Imprimer** ». Ci-dessous un exemple d'impression :

ROYAUME DU MAROC
 MINISTERE CHARGE DU COMMERCE EXTERIEUR

 ENGAGEMENT D'IMPORTATION(1)
 DECLARATION PREALABLE D'IMPORTATION
 LINCENCE D'IMPORTATTON

IMPORTATEUR N° R.C 11229 Centre R.C 81		Régime douanier AT DE MATERIEL SOUMIS A REDEVANCES TRIMESTRIELLES			
EXPEDITEUR a		Bureau douanier CASA/PORT(309)			
Montant total en devises 5 050.00		Pays d'origine ALBANIE.			
		Pays de provenance ALGERIE.			
Conditions de Livraison CPT (Carriage Paid To)		N° Nomenclature douanière Test1			
Désignation commerciale des marchandises des		Poids net 90.0			
		Unités complémentaires KGM			
Date, cachet et signature de l'importateur					
N° et date d'enregistrement(2) [Signature]				Validité: Du: 11/07/2014 Au: 11/01/2015	
Avis du Département Technique		Décision du Ministère Chargé du Commerce Extérieur		Banque domiciliataire Numéro du RIB bancaire [Signature]	
IMPUTATIONS DOUANIERES					
Code bureau	Emplacement	N° et date D.U.M	Date d'imputation	Quantité	Valeur
			11/07/2014	400.0	

(1) Rayer les mentions inutiles

(2) Réserve au Ministère chargé de Commerce Extérieur

XII. Suivi des opérations : Service de NOTIFICATIONS PORTNET

Tout au long de votre parcours sur PortNet et au fur et à mesure des différents échanges relatifs à votre dossier, vous allez recevoir des notifications emails instantanées.

Etant soucieux de vous faciliter votre travail au quotidien, nous vous avons mis à votre disposition ce service afin de vous permettre de suivre l'état de votre dossier via votre adresse de messagerie, sans avoir à vous connecter au Guichet Unique.

Ci-dessous une vue globale sur les différentes notifications que vous allez recevoir :

Processus	Action	Notifications emails instantanées envoyées par PortNet	Cibles
Titre d'importation	Envoi de la demande (Engagement Importation)	NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE DOMICILIATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE DOMICILIATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Envoi de la demande (Licence et DPI)	NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE VISA D'AUTORISATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE VISA D'AUTORISATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Pré-domiciliation Bancaire	NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE PRÉ-DOMICILIATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE PRÉ-DOMICILIATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Visa MCINET	NOTIFICATION PORTNET : ACCEPTATION DE LA DEMANDE DE VISA D'AUTORISATION DU TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : ACCEPTATION DE LA DEMANDE DE VISA D'AUTORISATION DU TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Domiciliation	NOTIFICATION PORTNET : ACCEPTATION DE LA DEMANDE DE DOMICILIATION DU TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : ACCEPTATION DE LA DEMANDE DE DOMICILIATION DU TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
		NOTIFICATION PORTNET : REFUS DE LA DEMANDE DE DOMICILIATION DU TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : REFUS DE LA DEMANDE DE DOMICILIATION DU TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Règlement Financier	NOTIFICATION PORTNET : RÈGLEMENT FINANCIER SUR LE TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : RÈGLEMENT FINANCIER SUR LE TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Imputation Douanière	NOTIFICATION PORTNET : IMPUTATION DOUANIÈRE DU TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : IMPUTATION DOUANIÈRE DU TITRE D'IMPORTATION N°XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire

Processus	Action	Notifications emails instantannées envoyées par PortNet	Cibles
Titre d'importation	Changement de Guichet	NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE CHANGEMENT DE GUICHET DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE CHANGEMENT DE GUICHET DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
		NOTIFICATION PORTNET : CHANGEMENT DE GUICHET DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : CHANGEMENT DE GUICHET DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Modification	NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE MODIFICATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE MODIFICATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
		NOTIFICATION PORTNET : ACCEPTATION DE LA DEMANDE DE MODIFICATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : ACCEPTATION DE LA DEMANDE DE MODIFICATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
		NOTIFICATION PORTNET : REJET DE LA DEMANDE DE MODIFICATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : REJET DE LA DEMANDE DE MODIFICATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Annulation	NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE D'ANNULATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE D'ANNULATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
		NOTIFICATION PORTNET : ACCEPTATION DE LA DEMANDE D'ANNULATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : ACCEPTATION DE LA DEMANDE D'ANNULATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
		NOTIFICATION PORTNET : REJET DE LA DEMANDE D'ANNULATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : REJET DE LA DEMANDE D'ANNULATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
	Echus	NOTIFICATION PORTNET : LE TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX EST ECHU	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : LE TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX EST ÉCHU	Transitaire
	Demande de Prolongation	NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE PROLONGATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : DEMANDE DE PROLONGATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
		NOTIFICATION PORTNET : PROLONGATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : PROLONGATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire
		NOTIFICATION PORTNET : REJET DE LA DEMANDE DE PROLONGATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Importateur
		NOTIFICATION PORTNET : REJET DE LA DEMANDE DE PROLONGATION DU TITRE D'IMPORTATION N° XXXXXXXXXXXXXXXX	Transitaire

XIII. Assistance et appui aux utilisateurs

Notre centre de relation clients est à votre disposition pour toutes vos demandes d'information et/ou d'assistance, à travers :

- la plateforme d'assistance en ligne accessible via le lien ci-après :<http://reclamation.portnet.ma/>
- Assistance téléphonique sur le **05 20 47 31 00**.

